

เอกสารแนบที่ 7
กฎระเบียบของผู้เข้าพัก

ข้อบังคับ

นิตินุคคลอาคารชุด

โครงการสหกรณ์เอ็กชู่ คอนโดมิเนียม

สารบัญ	หน้า
หมวดที่บททั่วไป	3
หมวดที่บัญญัติประสงค์	5
หมวดที่จัดการจัดการและการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง	6
หมวดที่จัดการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง	8
หมวดที่อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง	9
หมวดที่จัดการประชุมใหญ่และวิธีการประชุมใหญ่	10
หมวดที่คณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด	12
หมวดที่ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด	15
หมวดที่จัดการชำระค่าใช้จ่ายของทำนุบำรุงร่วมกัน	18
หมวดที่จัดการถือกรรมสิทธิ์ห้องชุดหรือนิติบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าว	20
หมวดที่จัดการอาคารชุด	21
หมวดที่บทเฉพาะกาล	
เอกสารแนบท้าย	
รายละเอียดทรัพย์สินส่วนกลาง	23
อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ที่เจ้าของห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง	26

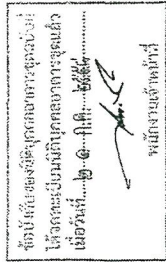
ข้อบังคับ

ของ

นิติบุคคลอาคารชุดสถาป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม

หมวดที่

บททั่วไป



ข้อ 1. ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด สถาป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม”
นิติบุคคลอาคารชุดนี้มีชื่อว่า “นิติบุคคลอาคารชุด สถาป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม”

“Zape X2 Condominium Juristic Person”

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 94 ซอยแจ้งทะเล 16 ถนนศรีสุนทร ตำบลสิงหนาท อำเภอคลอง จังหวัดภูเก็ต

ข้อ 2. ในข้อบังคับนี้

- “พระราชบัญญัติอาคารชุด” หมายถึงพระราชบัญญัติอาคารชุดพ.ศ. 2522 และพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงมหาดไทย
- “โครงการ” หมายถึง อาคารชุดที่อยู่ในโครงการสถาป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
- “เจ้าของโครงการ” หมายถึง บริษัท ไตร หรือพพอด จำกัด
- “อาคารชุด” หมายถึง อาคารชุด สถาป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
- “เจ้าของร่วม” หมายถึง เจ้าของห้องชุดใน โครงการสถาป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
- “คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุดสถาป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
- “นิติบุคคลอาคารชุด” หมายถึง นิติบุคคลอาคารชุดสถาป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
- “ผู้จัดการ” หมายถึง ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดสถาป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
- “ผู้บริหารอาคารชุด” หมายถึง บุคคลและ/หรือนิติบุคคลที่รับจ้างบริหารอาคารชุด สถาป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
- “ห้องชุด” หมายถึง ส่วนของอาคารชุดที่แยกการถือกรรมสิทธิ์ออกได้เป็นเฉพาะของแต่ละบุคคล
- “ทรัพย์สินกลาง” หมายถึง ส่วนของอาคารชุดที่มีห้องชุดที่ดินที่โครงการชุดและที่ดินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม
- “ทรัพย์สินบุคคล” หมายถึงห้องชุดและส่วนรวมจนถึงถึงลูกครึ่ง หรือที่ดินที่จัดไว้ให้เป็นของเจ้าของห้องชุดแต่ละราย

“เงินกองทุน”

หมายถึงเงินทุนสำรองสำหรับเหตุฉุกเฉินเพื่อการบริหารทรัพย์สินและความจำเป็นอื่นของนิติบุคคลอาคารชุด สถาป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม

“ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง”

หมายถึงค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของนิติบุคคลอาคารชุดสถาป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม

“งบประมาณ”

หมายถึงการวางแผนและการจัดเตรียมด้านการเงินซึ่งแสดงที่ได้นำและใช้ไปของเงินในรอบระยะเวลาหนึ่งซึ่งแสดงในบัญชีรายใหญ่เพื่อลงมือรับรอง

“อัตราส่วนกรรมสิทธิ์”

หมายถึงอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางตามที่ได้แจ้งไว้ในการจัดทะเบียนอาคารชุด

ข้อ 3. การใช้ประโยชน์ห้องชุดทั้งหมดซึ่งเป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลกำหนดให้ใช้เป็นที่อยู่อาศัยเท่านั้น

เจ้าของร่วมหรือบริวารของผู้เช่าหรือผู้เช่าต้องได้รับความสงเสริมประโยชน์อย่างมีสิทธิธรรมและตามสิทธิประโยชน์และห้ามกระทำการใดๆต่อทรัพย์สินส่วนบุคคลของตนอันอาจเป็นการกระทบกระเทือนต่อ โครงสร้าง ความมั่นคงและระบบการป้องกันความปลอดภัย

ข้อ 4. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับเจ้าของร่วมหรือบริวารหรือผู้เช่าทุกคนนับตั้งแต่ที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดเป็นต้นไปการเปลี่ยนแปลงข้อบังคับนี้ให้เป็นตามมติที่ประชุมใหญ่ภายใต้บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุดหากมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับเป็นการใดผู้จัดการจะต้องนำความไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีการประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติจึงจะมีผลสมบูรณ์สามารถบังคับใช้ได้

ข้อ 5. ข้อบังคับฉบับนี้ให้มีได้กำหนดใช้เป็นข้อบังคับไปกับบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุดพ.ศ. 2522 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมรวมทั้งกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับ

หมวดที่ 2
วัตถุประสงค์

ข้อ 6. นิติบุคคลอาคารชุดมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการและดูแลทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุดและให้มีอำนาจกระทำการใดๆเพื่อประโยชน์สูงสุด ในการ ใช้ห้องชุดและการ ใช้ทรัพย์สินส่วนกลางร่วมกันตามมติของ

เข้าของร่วมภายใต้ข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดและบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด โดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ด้วย

- 6.1 จัดให้มีเงินกองทุนและงบประมาณรับ-จ่ายตลอดจนการชำระภาษีอากรเพื่อทำการเพิกถอนค่าใช้จ่ายส่วนกลางและการเรียกเก็บเงินจากเจ้าของรวมตามงบประมาณดังกล่าว
- 6.2 จัดให้มีหน่วยงานราชการรัฐวิสาหกิจมีหน้าที่หรือบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมและซ่อมแซม ในทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุดให้อยู่ในสภาพใช้งานได้และมีประสิทธิภาพตามเกณฑ์มาตรฐานอันเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป
- 6.3 จัดให้มีระบบงานด้านการจัดการและบริหารอาคารชุดอื่น ให้กระบวนบัญชีระบบการเงินภายในอาคารชุดการว่าจ้างงานเฉพาะอย่างตลอดจนการจัดบุคลากรประจำอาคารชุดอื่นเป็นประโชติชนและอำนวยความสะดวกต่อส่วนรวมของเจ้าของร่วมควรครอบคลุม ไปถึงทรัพย์สินและทรัพย์สินอื่นที่เจ้าของร่วมเป็นเจ้าของร่วมควรครอบคลุม ไปถึงทรัพย์สินส่วนกลางทั้งหมดในการถืออยู่บุคคลภายนอกและบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนอื่นอย่างใดก็ตามทั้งให้อำนาจแห่งการร้องทุกข์ดำเนินคดีทางกฎหมายทั้งทางแพ่งและอาญาต่อผู้กระทำการละเมิดนิติบุคคลอาคารชุดได้
- 6.4 จัดให้มีการดำเนินการด้วยวิธีการใดๆ เพื่อความปลอดภัยและป้องกันอุบัติเหตุอันเกิดต่ออาคารชุดและทรัพย์สินส่วนกลางรวมทั้งทำสัญญาประกันภัยทุกชนิดกับบริษัทประกันภัย
- 6.5 ดำเนินการอื่นใดในสิ่งที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดการนิติบุคคลอาคารชุดเป็นไปตามวัตถุประสงค์ได้

หมวดที่ถึง

บทจัดตั้งและบทใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง

- ข้อ 7. ทรัพย์สินส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุดนี้ ได้แก่ ส่วนของอาคารชุดที่มีไรห้องชุด ที่ดินที่อาคารชุดตั้งอยู่ และที่ติด หรือทรัพย์สินอื่นที่มีไว้เพื่อใช้ หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม โดยมีรายละเอียด แบบเห็นแสดงรายการทรัพย์สินส่วนกลาง (ตามเอกสารที่แนบมาข้อบัญญัติที่ 1 ในข้อบังคับฉบับนี้) ที่จดทะเบียนไว้ ณ สำนักงานที่ดิน จังหวัดภูเก็ต สาขาตลาด อ้น ได้แก่
 - 7.1 ส่วนของอาคารชุดที่มีไรห้องชุด เช่น ฐานราก เสาเข็ม เสา / คาน / พื้น / กำแพงคอนกรีตเสริมเหล็ก หลังคา ดาดฟ้า ถังเก็บน้ำสำรองชั้นดาดฟ้า / บันได / โถงบันไดระหว่างชั้นบันได / บันไดหนีไฟ พร้อมประตูกันไฟ ทางเดินรวมภายใน / ภายนอกอาคาร ที่จอดรถหน้าอาคาร รั้วรอบโครงการ ประตูเข้าอาคารพร้อมระบบคีย์การ์ด หนัต่าง ส่วนหย่อมที่จัดไว้ภายในรั้ว และหรือพื้นที่ดินตาม โฉนดเลขที่ 48917 ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ฝัฟัด ห้องโถงหน้าลิฟต์คู่ชั้น, ช่องลิฟต์ หลังคาช่องลิฟต์ ห้องเครื่องลิฟต์ ระบบปั๊มน้ำ หม้อแปลงไฟฟ้า สายไฟ และท่อร้อยสายไฟฟ้า อุปกรณ์ต่างไฟฟ้า อุปกรณ์ต่างไฟฟ้า ของทางเดิมต่อ

น้ำประปา และท่อระบายน้ำทั้ง มทรวัดน้ำประปา ระบบสัญญาณเตือนภัย และระบบดับเพลิงที่มีน้ำกั้น ระบบบำบัดน้ำเสีย เตาอากาศไอรกที่ค้ำ ระวางยึดถาวรรวม ห้องเก็บของ ห้องน้ำ ห้องปั๊มน้ำ ห้องไฟฟ้า ห้องเครื่องจักรกลต่าง ๆ ห้องหรือสถานที่ หรือส่วนของอาคารชุดที่ได้จัดไว้เพื่อใช้ หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกัน สำหรับเจ้าของร่วม

- 7.2 ที่ดินที่ติดอาคารชุดนี้อยู่บนที่ดินตาม โฉนดเลขที่ 48917 ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ตเนื้อที่ 1 ไร่ 2 งาน 45 ตารางวา ตามรายละเอียดทรัพย์สินส่วนกลาง รวมสิ่งสิ่งปลูกสร้างหรือสิ่งอื่นที่พัฒนา และปรับปรุงของที่ดินดังกล่าวทั้งปวง ที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน สำหรับเจ้าของร่วม

- 7.3 ทรัพย์สินอื่นที่เป็นกรรมสิทธิ์ หรือ เป็นสิทธิของนิติบุคคลอาคารชุดที่มีไว้เพื่อใช้ หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม

- ข้อ 8. นิติบุคคลอาคารชุดใช้สิทธิหรือของเจ้าของร่วม ครองไปไม่ถึงทรัพย์สินส่วนกลางทั้งหมด ในการคือนผู้บุคคลภายนอก หรือเรียกหรือเอาทรัพย์สินคืน เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วมทั้งหมดได้ โดยผู้จัดการหรือคณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการทั้งปวง ของนิติบุคคลอาคารชุด เช่น แสง ความ ร้องเรียน จ้างเป็นคดี ปังกันคดี เป็นต้น

- ข้อ 9. ให้ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินส่วนกลางตามข้อบังคับข้อ 7. การกำหนดกฎระเบียบต่างและค่าธรรมเนียมการใช้ประโยชน์และการให้บริการแก่ส่วนกลาง ให้เจ้าของร่วมบริหารหรือตัวแทนและผู้เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติต่อทรัพย์สินส่วนกลางนั้นต้องได้รับความเห็นชอบจากมติที่ประชุมคณะกรรมการหรือมติที่ประชุมเจ้าของร่วม

- ข้อ 10. ให้ผู้จัดการเป็นผู้ควบคุมการได้ทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วมหรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุดที่ใช้ทรัพย์สินส่วนกลางภายในอาคารชุดและนอกอาคารตามสภาพอันถูกต้องตามวัตถุประสงค์แห่งการใช้สอยทรัพย์สินภายในภายใต้ข้อบังคับและกฎระเบียบของอาคารชุดนี้ทั้งนี้ต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ดังนี้

- 10.1 ห้ามกระทำการใดๆ อันเป็นการกีดขวางหรือกีดขวางการจราจรหรือการอื่นหรือการอื่นการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางตลอดจน ไม่ก่อความรำคาญแก่เจ้าของร่วมหรือผู้อื่น
- 10.2 ห้ามกระทำการใดๆ อันอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อความมั่นคงของโครงสร้างระบบสาธารณูปโภคระบบป้องกันความเสียหายและความสวยงามทางด้านสถาปัตยกรรมของอาคารชุด
- 10.3 เจ้าของร่วมจะต้องใช้ทรัพย์สินส่วนกลางตามกฎเกณฑ์ระเบียบวิธีการใช้ระยะเวลาการใช้จนถึงกฎเกณฑ์ระเบียบอื่นของนิติบุคคลอาคารชุดหากไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ระเบียบดังกล่าวผู้จัดการมีสิทธิห้ามมิให้เจ้าของร่วมหรือบุคคลใดเข้าไปเพื่อใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินส่วนกลางได้

10.4 ห้างบุคคลใดที่มีเจ้าของร่วมเข้าไปหรือใช้ทรัพย์สินส่วนกลางร่วมกันแล้วโดยอนุญาตจากเจ้าของร่วมหรือผู้จัดการหรือผู้มีอำนาจดำเนินการแทนนิติบุคคลอาคารชุดฯ ส่วนสิทธิที่จะห้างบุคคลใดเข้าแสดงภายในรายชื่อประเพณีแล้วไม่ผูกพันหรือกระทำกรอื่นใด ไม่เหมาะสมหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีเข้าไปหรือไม่หรือใช้ทรัพย์สินส่วนกลางทั้งนี้การวินิจฉัยของผู้จัดการให้ถือเป็นเด็ดขาด

10.5 หากเจ้าของร่วมหรือบริหารหรือผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าไปหรือใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง ไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับหรือปฏิบัติด้วยความรู้ความประมาทเลินเล่อก่อให้เกิดความเสียหายหรือสูญหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางหรือบุคคลอื่นให้นิติบุคคล โดยผู้จัดการหรือคณะกรรมการมีอำนาจดำเนินการใดๆ ในฐานะผู้เสียหายหรือตัวแทนผู้เสียหายในการดำเนินการต่างหากตามบังคับกับของนิติบุคคลอาคารชุดแห่งร่วมทั้งยินยอมให้นิติบุคคลอาคารชุดหรือและให้การให้บริการต่างจากรวมทั้งการใช้บริการด้านสาธารณูปโภคส่วนกลางและ/หรือการทำให้ทรัพย์สินส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมดยกตกจนเกินกว่าที่รับหรือกำหนดมาตรการรวมทั้งแจ้งความร้องทุกข์ฟ้องร้องเจ้าของร่วมและ/หรือบริหารหรือผู้ได้รับอนุญาตนั้นให้มีพฤติการณ์ขัดแย้งกันและ/หรือให้ศาลได้แก่เสียหายที่เกิดขึ้น โดยเจ้าของร่วมและสิทธิที่จะเรียกค่าเสียหายต่อบุคคลอาคารชุด

หมวดที่ 4

การให้ทรัพย์สินส่วนบุคคล

ข้อ 11. เจ้าของร่วมหรือบริหารหรือผู้แทนต้องไประ โยชนหรือชุดและใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคลภายในหรือชุดด้วยความสะดวกเรียบร้อยถูกต้องตามประ โยชนการใช้หรือชุดที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดนี้ โดย ไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนและความสงบสุขของเจ้าของร่วมอื่นหรือบุคคลอื่นหรือผู้แทนอื่นจากรวมทั้งต้องดูแลรักษาหรือชุดและทรัพย์สินส่วนบุคคลภายในหรือชุดให้อยู่ในสภาพที่ดีมีระเบียบเรียบร้อยมีความปลอดภัยและเจ้าของร่วมต้องอยู่ภายใต้กฎเกณฑ์ที่ต้องปฏิบัติตามดังนี้

- 11.1 ห้ามกระทำการใดๆ อันเป็นการกระทบต่อโครงสร้างความมั่นคงแข็งแรงของอาคารหรือทรัพย์สินส่วนกลางอื่นหรือความสวยงามด้านสถาปัตยกรรม
- 11.2 ห้ามจะรู้ที่ห้องเพดานห้องผนังห้องที่แบ่งระหว่างห้องชุดหรือสัดจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขหรือกระทำการใดๆ ที่อาจทำให้พื้นห้องเพดานห้องผนังห้องชุดหรือชั้นบนหรือกระแทกอาคารใช้ระ โยชนของเจ้าของห้องชุดข้างเคียงและห้องชุดข้างเคียงหรือชั้นบน
- 11.3 การให้และการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเครื่องปรับอากาศหรืออุปกรณ์ใดก็ตามที่เป็นอันตรายได้ง่ายจะต้องยื่นไปมาและระเบียบข้อบังคับที่กำหนดต้องมีป้องกันที่เพียงพอและเป็นหน้าที่ของเจ้าของห้องชุดที่ต้องตรวจสอบไปมีความปลอดภัยเพียงพอ

- 11.4 การคัดแปลงแก้ไขต่อเติมติดตั้งตกแต่งภายในหรือชุดอันจะมีผลกระทบต่ โครงสร้าง ความมั่นคงระบบความปลอดภัยจากระบบป้องกันความเสียหายต่ออาคารและระบบสาธารณูปโภคอื่นๆ หรือก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภายนอกอาคารชุดเจ้าของร่วมจะต้องแจ้งแบบแปลนพร้อมรายละเอียดที่ครบถ้วนให้ผู้จัดการพิจารณาตรวจสอบและอนุมัติก่อนจะกระทำการใดๆ ได้และกระดำเนินการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนดไว้
- 11.5 การตกแต่งหรือวัสดุใดๆ จะต้องอยู่ภายในห้องชุดหรือบริเวณระเบียงห้องชุดซึ่งจะต้องไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสภาพที่ไม่ได้กับลักษณะภายนอกอาคารชุดหรือกระทบความสวยงามด้านสถาปัตยกรรมรวมถึงการติดหลังคาหน้าหรือวัสดุใดๆ รวมทั้งป้ายเครื่องหมายต่างๆ หรือนิเวศน์หรือชุดหรือภายนอกห้องชุดหรือขอตามด้านบนของระเบียง
- 11.6 การติดตั้งเครื่องปรับอากาศในห้องชุดที่มีความประสงค์ได้เครื่องปรับอากาศต้องได้รับ การอนุญาตจากผู้จัดการมีนิติบุคคลอาคารชุดก่อน
- 11.7 ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดสัตว์ที่มีพิษร้ายที่อาจก่อให้เกิดอันตรายความเสียหายสัตว์ที่ก่อให้เกิดความสกปรกหรือก่อให้เกิดเสียงรบกวนหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่นานภายในห้องชุดและภายในบริเวณอาคารชุด
- 11.8 ห้ามทำนรตต่างๆ ซึ่งหรือวัตถุซึ่งไม่ออกไม่ออกหรือชุดหรือชุดหรือชุดหรือชุดรวมทั้งห้ามทำนรตต่างๆ ซึ่งมีพิษร้ายที่อาจก่อให้เกิดอันตรายความเสียหายสัตว์ที่ก่อให้เกิดความสกปรกหรือก่อให้เกิดเสียงรบกวนหรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่นานภายในห้องชุดและภายในบริเวณอาคารชุด
- 11.9 ห้ามใช้หรือเก็บวัตถุระเบิดซึ่งใช้ในการเป็นเชื้อเพลิงเตาถ่านแก๊สหรือถังแก๊สอื่นใดลงในห้องชุด
- 11.10 เจ้าของห้องหรือผู้เช่าให้ทรัพย์สินหรือชุดต้องยินยอมให้ความสะดวกแก่ผู้จัดการหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ให้รับมอบหมายเข้าทำการตรวจสอบภายในห้องชุดหรือซ่อมแซมแก้ไขทรัพย์สินส่วนกลางหรือทรัพย์สินส่วนบุคคลของห้องชุดอื่นที่เกี่ยวข้องและเกี่ยวข้องเนื่องกันโดยจะเข้าไปในห้องชุดเป็นครั้งคราวในเวลาที่เหมาะสมและแจ้งล่วงหน้าเพื่อตรวจสอบการใช้หรือชุดและทรัพย์สินส่วนบุคคลอื่นของห้องชุดนั้นๆ ในกรณีที่มีความร้ายแรงหรือเป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลเจ้าของห้องชุดจะต้องแก้ไขทันทีด้วยค่าใช้จ่ายของตน
- 11.11 ในกรณีห้องชุด ไม่มีผู้พักอาศัยหรือไม่มีบุคคลใดอยู่ภายในห้องชุดและมีเหตุอันควรสงสัยว่ามีสิ่งอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินส่วนกลางหรือทรัพย์สินส่วนบุคคลของเจ้าของร่วมอื่นจะต้องยินยอมให้ผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายเข้าไปภายในห้องชุดเพื่อให้ตรวจสอบป้องกันและระงับเหตุดังกล่าว
- 11.12 เจ้าของร่วมจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลที่เจ้าของร่วมได้อนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในหรือชุดและทรัพย์สินส่วนบุคคลอื่นในการกระทำต่างๆ เช่นหนึ่งเป็นการกระทำของ

เจ้าของร่วมเองทั้งนี้จะต้องให้บุคคลนั้นๆปฏิบัติตามข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุดนี้
เช่นเดียวกัน

หมวดที่ ๕
อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 12. กรรมสิทธิ์ส่วนที่เป็นของเจ้าของร่วมในทรัพย์สินส่วนกลางให้เป็นไปตามอัตราส่วนระหว่างพื้นที่ของ
ห้องชุดแต่ละห้องต่อพื้นที่ที่ห้องชุดรวมทั้งหมดในขณะที่ยังคงจดทะเบียนอาคารชุดตามมาตรา 6
ภายใต้พระราชบัญญัติอาคารชุด

ข้อ 13. รายละเอียดอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลาง
(เอกสารแนบท้ายของข้อบังคับฉบับนี้ฉบบที่ 2)

หมวดที่ 6
กฎประกอบในกฎและวิธียกประชุมใหญ่

ข้อ 14. ให้มีการประชุมเจ้าของร่วมทั้งหมดเรียกว่าประชุมใหญ่สามัญจะต้องจัดให้มีขึ้นภายในหกเดือน
นับตั้งแต่วันที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการและพิจารณาให้ความ
เห็นชอบข้อบังคับและจัดการตามที่ใช้นของจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดไว้หากในกรณีที่
ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมไม่เห็นชอบกับข้อบังคับหรือจัดการตามที่เสนอได้ยื่นจดทะเบียนไว้ให้ที่
ประชุมใหญ่สามัญพิจารณาแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับหรือออกและแต่งตั้งผู้จัดการด้วย
ต่อจากนั้นให้มีการประชุมใหญ่อย่างเื้อยทีละแห่งทั้งภายในหนึ่งร้อยสี่สิบวันนับแต่วันที่ได้มีพิทาง
บัญญัติของนิติบุคคลอาคารชุด

การเรียกประชุมใหญ่ให้คณะกรรมการจัดส่งคำบอกกล่าวเป็นหนังสือโดยระบุเวลาสถานที่และ
ระเบียบวาระการประชุมและเรื่องที่เสนอต่อที่ประชุมให้เจ้าของร่วมทราบล่วงหน้าก่อนวันนัด
ประชุม ไม่น้อยกว่า 7 วันคำบอกกล่าวจะให้บุคคลส่งหรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนให้กับเจ้าของ
ร่วมสถานที่ปรากฏในทะเบียนเจ้าของร่วมก็ได้และให้อำนาจการส่งโดยวิธีดังกล่าวได้กระทำโดย
ถูกต้องทุกประการแล้ว

ข้อ 15. ให้การเรียกประชุมใหญ่อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยสี่สิบวันนับแต่วันที่ดินเป็นทางบัญชี
ของนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อพิจารณาเรื่องดังต่อไปนี้
15.1 พิจารณาขออนุมัติงบดุล

- 15.2 พิจารณาการขางานประจำปี
- 15.3 แต่งตั้งผู้สอบบัญชี
- 15.4 พิจารณาเรื่องอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 16. ในกรณีที่มีเหตุเป็นบุคคลต่อไปไม่มีสิทธิในการเรียกประชุมใหญ่สามัญเมื่อใดก็ได้
16.1 ผู้จัดการ

- 16.2 คณะกรรมการโดยมติเกินกึ่งหนึ่งของที่ประชุมคณะกรรมการ
- 16.3 เจ้าของร่วมเข้าชื่อร่วมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของคะแนนเสียงเจ้าของร่วมทั้งหมด
ลงลายมือชื่อทำเป็นหนังสือร้องขอให้เปิดประชุมต่อคณะกรรมการ ในกรณีนี้ให้
คณะกรรมการจัดการให้มีการประชุมภายในสิบห้าวันนับแต่วันรับคำขอ
ถ้าคณะกรรมการไม่จัดให้มีการประชุมภายในกำหนดเวลาสิบห้าวันนับแต่วัน
รับคำขอเจ้าของร่วมที่ร่วมลงชื่อทำเป็นหนังสือยื่นต่อคณะกรรมการมีสิทธิจัดให้มีการ
ประชุมใหญ่สามัญเองได้โดยให้แต่งตั้งตัวแทนคนหนึ่งเพื่อออกหนังสือเชิญประชุมได้
ข้อ 17. การประชุมใหญ่ต้องมีผู้มาประชุมตั้งแต่สามคนขึ้นไปไม่ว่าจำนวนเสียง
ลงคะแนนทั้งหมดจะเป็นของกี่ประชุม

กรณีที่เจ้าของร่วมมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบห้าวันนับแต่วันเรียก
ประชุมครั้งแรกและการประชุมในครั้งหลังนี้ไม่นับกับว่าต้องครบองค์ประชุม

ข้อ 18. เจ้าของร่วมอาจถอนทะเบียนหนังสือให้ผู้ยื่นขอเสียงแทนตนได้ แต่ผู้รับมอบแทนตนหนึ่งจะรับ
มอบอำนาจให้ออกเสียงในการประชุมใหญ่ครั้งหนึ่งเกินสามรายมิได้
ผู้จัดการและผู้มอบอำนาจของผู้จัดการจะเป็นประธานในที่ประชุมใหญ่

ข้อ 19. บุคคลดังต่อไปนี้จะไม่รับมอบอำนาจให้ออกเสียงแทนเจ้าของร่วมไม่ได้

- 19.1 กรรมการและผู้สมัครของกรรมการ
- 19.2 ผู้จัดการและผู้มอบอำนาจของผู้จัดการ
- 19.3 พนักงานหรือลูกจ้างของนิติบุคคลอาคารชุดหรือของผู้รับจ้างของนิติบุคคลอาคารชุด
- 19.4 พนักงานหรือลูกจ้างของผู้จัดการในกรณีที่ผู้จัดการเป็นนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 20. เมื่อถึงวันเลือกตั้งต่อไปนี้จะต้องได้รับคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงของ
เจ้าของร่วมทั้งหมด

- 20.1 การซื้ออสังหาริมทรัพย์หรือการรับให้อสังหาริมทรัพย์ที่มีภาระติดพันเป็นทรัพย์สิน
ส่วนกลาง
- 20.2 การจำหน่ายทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์

20.3 การอนุญาตให้เจ้าของร่วมทำการก่อสร้างตกแต่งปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือต่อเติมห้องชุดของตนเองที่มีผลกระทบต่อบริษัทหรือส่วนกลางหรือลักษณะภายนอกของอาคารชุด โดยค่าใช้ของผู้ผูคนั้นเอง

20.4 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับเกี่ยวกับการใช้หรือจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง

20.5 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกัน ในข้อบังคับตามมาตรา 32(8) แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด

20.6 การก่อสร้างอันเป็นการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือปรับปรุงทรัพย์สินส่วนกลาง

20.7 การจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 21. ในกรณีที่เจ้าของร่วมเข้าประชุมมีคะแนนเสียงไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับข้อ 20 ให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบห้าวันนับแต่วันเรียกประชุมครั้งแรกและมีมติที่เกี่ยวข้องที่จะไม่ให้ความในข้อบังคับข้อ 20 ในการประชุมในครั้งใหม่นี้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

ข้อ 22. มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของทั้งหมด

22.1 การแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้จัดการ

22.2 การกำหนดกิจการที่ผู้จัดการมีอำนาจมอบหมายให้ผู้อื่นทำแทน

ข้อ 23. มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมที่เข้าประชุมใหญ่

23.1 พิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี

23.2 พิจารณารายงานประจำปี

23.3 แต่งตั้งผู้สอบบัญชี

23.4 เรื่องอื่นตามที่พระราชบัญญัติอาคารชุดกำหนด

ข้อ 24. ในการลงคะแนนเสียงในที่ประชุมใหญ่ให้เจ้าของร่วมแต่ละรายมีคะแนนเสียงเท่ากับอัตราส่วนส่วนที่ตนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางถ้าเจ้าของร่วมคนเดียวกันมีคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงทั้งหมดให้ลดจำนวนคะแนนเสียงผู้นั้นลงมาเหลือเท่ากับจำนวนคะแนนเสียงของบรรดาเจ้าของร่วมอื่นารวมกัน

ข้อ 25. ในการประชุมใหญ่ให้ประธานคณะกรรมการเป็นประธานในที่ประชุมในกรณีที่ประธานคณะกรรมการ

กรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ให้รองประธานคณะกรรมการหรือคณะกรรมการคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมแทน

หมวดที่ 7

คณะกรรมการควบคุมการจัดหาริมทรัพย์นอกอาคารชุด

ข้อ 26. ในการประชุมใหญ่ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คนและไม่เกิน 9 คนซึ่งแต่งตั้งโดยมติเสียงข้างมากของที่ประชุมใหญ่

กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปีในการพิจารณาการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระหรือมีการแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่งให้ผู้ได้รับแต่งตั้งดำรงตำแหน่งแทนหรือเป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อกรรมการครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งหากยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งคราวระนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้แต่ดำรงตำแหน่งเกินสองวาระ

ติดต่อกัน ไม่ได้วันแต่ไม่อาจหาบุคคลอื่นมาดำรงตำแหน่งได้

การแต่งตั้งกรรมการให้ผู้จัดการนำไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติ

ข้อ 27. บุคคลดังต่อไปนี้ไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

27.1 เจ้าของร่วมหรือผู้บุตรของเจ้าของร่วม

27.2 ผู้แทนโดยชอบธรรมผู้นับถือหรือผู้ที่ทำในกรณีที่เจ้าของร่วมเป็นผู้ขายกันไว้ความสามารถหรือเสมือนคนไร้ความสามารถแล้วแต่กรณี

27.3 ตัวแทนของนิติบุคคลจำนวนหนึ่งในการมีที่นิติบุคคลเป็นเจ้าของร่วม

27.4 ในกรณีที่ห้องชุดมีผู้ถือกรรมสิทธิ์เป็นเจ้าของร่วมหลายคนให้มีสิทธิได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการจำนวนหนึ่งตาม

ข้อ 28. บุคคลซึ่งจะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการต้องไม่มีลักษณะดังต่อไปนี้

28.1 เป็นผู้เยาว์ตกไว้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

28.2 เคยถูกที่ประชุมใหญ่เข้าประชุมให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือถอดถอนจากจาก

เป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริตหรือมีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

28.3 เคยถูกไม่ออกปลดออกหรือให้ออกจากการองค์การหรือการที่มุ่งมุ่งของรัฐหรือ

เอกสารฐานปฏิบัติการหน้าที่

28.4 เคยได้รับ โทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็น โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ข้อ 29. กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

29.1 ลาหรือสิ้นสภาพการเป็นนิติบุคคล

29.2 ลาออก

29.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 27 และเป็นบุคคลถึงแก่ความตาย

29.4 ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออกจากตำแหน่ง

29.5 ครบวาระการดำรงตำแหน่ง

ข้อ 30. ให้คณะกรรมการออกกรรมการเพื่อดำเนินงานประเภทคณะกรรมการประกอบประเภทคณะกรรมการในการประชุมคณะกรรมการ ในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลง ให้คณะกรรมการที่เหลืออยู่เลือกกรรมการขึ้นดำรงตำแหน่งแทน

ข้อ 31. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงและจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ไม่เป็นไปตามข้อบังคับข้อ 26 ให้มีการประชุมใหญ่เจ้าของร่วมเพื่อแต่งตั้งกรรมการแทนภายในกำหนดสามสิบวันนับจากรวันที่ตำแหน่งว่างลงกรรมการที่ได้รับตำแหน่งใหม่ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งจนระยะเวลาที่เหลืออยู่

ข้อ 32. ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

32.1 ควบคุมดูแลและตรวจสอบการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดซึ่งผู้จัดการเป็นผู้ดำเนินการเป็นผู้ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้หรือตามที่ที่ประชุมใหญ่ได้มอบหมายไว้

32.2 มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบายให้ผู้จัดการเพื่อนำไปปฏิบัติกำหนดระเบียบ

และมาตรการต่างๆที่อยู่ในขอบเขตของกฎหมายและข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด

32.3 แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่เป็นผู้จัดการในกรณีที่ไม่มีผู้จัดการหรือผู้จัดการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามปกติได้เกินเจ็ดวัน

32.4 จัดประชุมคณะกรรมการหนึ่งครั้งในทุกหกเดือนเป็นอย่างน้อย

32.5 อำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบายให้ผู้จัดการเพื่อนำไปปฏิบัติกำหนดระเบียบและมาตรการต่างๆที่อยู่ในขอบเขตของกฎหมายและข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด

32.6 มีอำนาจวินิจฉัยหรือรื้อการร้องขอต่างๆและตัดสินปัญหาขัดแย้งที่เกิดขึ้นในอาคารชุดรวมทั้งการพิจารณาเรื่องอื่นๆภายในขอบเขตของกฎหมายและข้อบังคับกับนิติบุคคลอาคารชุด

32.7 มีอำนาจหน้าที่พิจารณาและอนุมัติค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตลอดจนพิจารณาและเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกินงบประมาณที่ได้จัดไว้ซึ่งให้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นต่อสภาพความเป็นอยู่ของเจ้าของร่วมและอาคารชุด

32.8 มีอำนาจหน้าที่ในการหาวิธีการหรืออนุมัติให้ผู้จัดการหรือบุคคลใดกระทำการนิติกรรมในนามนิติบุคคลอาคารชุดกับบุคคลภายนอก

32.9 มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่ตามข้อบังคับได้กำหนดหรือเมื่อมีเหตุจำเป็นที่เจ้าของร่วมต้องการ

32.10 พิจารณาและมีอำนาจฟ้องล้มละลายเกี่ยวกับหรือต่อต้านการดำเนินมาตรการ

สำหรับไว้กับผู้ฝ่าฝืนข้อบังคับนี้

32.11 มีอำนาจพิจารณาทำข้อตกลงหรือทำข้อตกลงทรัพย์สินส่วนบุคคลอันจะเป็นการกระทำความผิดต่อโครงสร้างความปลอดภัยร่วมกันความเสียหายต่อตัวอาคารหรือการอื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือการกระทำใดๆของเจ้าของร่วมอันจะมีผลต่อทรัพย์สินส่วนกลางหรือลักษณะภายนอกอาคารหรือการก่อสร้างใดๆอันจะเป็นการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมหรือปรับปรุงทรัพย์สินส่วนกลางอันเป็นการฝ่าฝืนข้อบังคับนี้

ข้อ 33. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการและในกรณีที่กรรมการตั้งแต่สองคนขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ

ข้อ 34. การประชุมคณะกรรมการกำหนดให้ขึ้นอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกหกเดือน โดยต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะถือเป็นองค์ประชุมในการประชุมคณะกรรมการถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้หรือองค์ประชุมกรรมการเป็นประธานในที่ประชุมถ้าไม่มีประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการที่มาร่วมประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุมมติของที่ประชุมคณะกรรมการต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมกรรมการแต่ละรายมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนนถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 35. คณะกรรมการอาจได้รับอำนาจบ้างและเมื่อประชุมตามมติของที่ประชุมใหญ่บ้างและเมื่อประชุมดังกล่าวไม่เป็นการเสียสิทธิในการรับค่าตอบแทนหรือเงินใดๆที่ได้รับในฐานะอื่น

ก

หมวดที่ 8
ผู้ถือกรรมสิทธิ์บุคคลภายนอก

ข้อ 36. ให้ที่ประชุมใหญ่ลงมติแต่งตั้งผู้จัดการหนึ่งคนซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลก็ได้โดยมีวาระ

การดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 2 ปี

ในกรณีที่ผู้ถือกรรมสิทธิ์ดังกล่าวเป็นผู้จัดการให้นิติบุคคลนั้นแล้วผู้ถือกรรมสิทธิ์คนหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลในฐานะผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการชุดและตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับนี้

ข้อ 37. ผู้จัดการต้องมิใช่บุคคลที่ล้มละลายหรือล้มละลายโดยอัตโนมัติหรือล้มละลายโดยคำสั่งของศาล

37.1 เป็นบุคคลที่ล้มละลาย

37.2 เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

37.3 เคยถูกไล่ออกจากตำแหน่งหรือไล่ออกจากการหรือการหรือหน่วยงานของรัฐหรือ

เอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่

37.4 เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้

กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

37.5 เคยถูกถอดถอนจากการเป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริตหรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย

หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

37.6 มีหนี้ซึ่งชำระค่าใช้จำส่วนกลางหรือค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการให้บริการส่วนรวม

ข้อ 38. ผู้จัดการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

38.1 คายหรือยื่นสภาพการเป็นนิติบุคคล

38.2 ลาออก

38.3 ถึงสุดระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

38.4 ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 37

38.5 ไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการชุดหรือกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการชุดหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างและที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนคะแนนเสียงของผู้เข้าร่วมทั้งหมดให้ถอดถอน

38.6 ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติให้ถอดถอน

38.7 ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนจากตำแหน่ง

ข้อ 39. ในกรณีที่ตำแหน่งผู้จัดการว่างหรือผู้จัดการไม่ดำเนินการปฏิบัติหน้าที่ตามปกติได้เกินเจ็ดวันให้คณะกรรมการจัดการกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่เป็นผู้จัดการแทนชั่วคราวจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้จัดการขึ้นใหม่

ข้อ 40. ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

40.1 บริหารงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในข้อบังคับของนิติบุคคลการชุด

ตามมติของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมติของคณะกรรมการหรือตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยไม่ขัดต่อกฎหมาย

40.2 ในกรณีจำเป็นและรีบด่วนให้ผู้จัดการมีอำนาจโดยความริเริ่มของตนเองซึ่งหรือ

กระทำการใดๆเกี่ยวกับความปลอดภัยของอาคารดังเช่นว่าโดยชุมชนจะพึงรับมาและ

จัดการทรัพย์สินของตนเอง

40.3 จัดให้มีการดูแลความปลอดภัยหรือความสงบเรียบร้อยภายในอาคารชุด

40.4 เป็นผู้แทนของนิติบุคคลการชุดตามกฎหมายข้อบังคับกับมติของที่ประชุมใหญ่

เจ้าของร่วมมติของคณะกรรมการในการจัดการและดำเนินการต่างๆของนิติบุคคลการชุด

40.5 จัดการและดูแลบำรุงรักษาทรัพย์สินส่วนกลางรวมถึงการว่าจ้างผู้บริการอาคารชุด

ว่าจ้างจัดซื้อจัดหาเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์และทรัพย์สินต่างๆเพื่อให้เจ้าของร่วมได้

ประโยชน์อย่างสม่ำเสมอ

40.6 ดำเนินการให้มีการทำสัญญาประกันภัยในอาคารชุดและทรัพย์สินส่วนกลางทั้งหมดมูลค่าราคาทดแทน (REPLACEMENT COST) ยกเว้นค่าความรับผิดชอบรวมกันภัย

อื่นๆที่เกี่ยวข้องและเกี่ยวเนื่องกันกับทรัพย์สินที่ซื้อเพื่อให้ด้วยความเห็นชอบของ

คณะกรรมการ

40.7 ดำเนินการให้มีการจัดทำและเก็บรักษาบรรดเอกสารหลักฐานต่างๆรวมทั้งเอกสารหลักฐานทางบัญชีและการเงินสมุดทะเบียนต่างๆนอกจากนี้จะต้องจัดทำงบประมาณประจำปีไว้ด้วย

40.8 จัดการในเรื่องการระดมคณะกรรมการและการประชุมใหญ่เจ้าของร่วมรวมทั้ง

จัดเตรียมเรื่องต่างๆและรายงานเรื่องที่จะเสนอที่ประชุมด้วย

40.9 จัดทำงบการเงินประจำปีรวมทั้งจัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมด้วย

40.10 ดำเนินการเรียกและเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลางทำให้จ่ายคืนเงินกองทุนหรือเงินต้นจากเจ้าของร่วมและบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง

40.11 ดำเนินการป้องกันต่อสู้เรียกร้องสิทธิหรือประโยชน์อย่างใดๆในนามนิติบุคคลอาคารชุดรวมทั้งการแจ้งความร้องทุกข์ดำเนินคดีทางกฎหมายทั้งทางแพ่งทางอาญา การประนีประนอมยอมความหรือมอบข้อพิพาทให้อยู่อาญา โดยผลการพิจารณา

40.12 ออกหนังสือรับรองรายการที่อันเกิดจากการใช้ส่วนกลางตามกฎหมายข้อบังคับนี้หรือ

กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

40.13 ออกมาตรการและดำเนินการเกี่ยวกับผู้ที่ฝ่าฝืนกฎระเบียบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการต่าง ๆ ในการให้บริการด้าน

สาธารณสุขโรคและหรือการให้บริการด้านสุขภาพส่วนกลางอย่างใดอย่างหนึ่งหรือทั้งหมด

40.14 อันาจเจ้าหน้าที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือมติที่ประชุมใหญ่ของผู้เข้าร่วม

หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยปกติผู้จัดการจะต้องปฏิบัติตามหน้าที่ด้วยตนเองวันแต่

กิจการจึงดำเนินการขึ้นกับหรือมติที่ประชุมของผู้เข้าร่วมกำหนดให้มอบหมายผู้อื่นแทนได้

ข้อ 41. ผู้จัดการต้องปฏิบัติตามหน้าที่ด้วยตนเองวันแต่กิจการซึ่งตามข้อบังคับหรือมติของที่ประชุมใหญ่ของผู้เข้าร่วมกำหนดมอบหมายให้ผู้อื่นแทนได้และต้องปฏิบัติตามเวลาที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ

หมวดที่ ๑

การชำระค่าใช้ของเจ้าของร่วม

ข้อ 42. เจ้าของร่วมต้องร่วมกันชำระค่าใช้ของส่วนกลางอันเกิดจากการบริการรวมและเครื่องมือ

เครื่องมือใช้ที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกันตลอดจนค่าธรรมเนียมภาษีอากรและค่าใช้ของอันเกิดจากการ

ดูแลรักษาและดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุดในอัตราตามแต่ละ 40

บาท(สี่สิบบาท)ต่อเดือนตามอัตราส่วนของ “นิติบุคคลอาคารชุดแต่ละชุด” โดยชำระล่วงหน้าเป็นเวลา

1 ปีโดยผู้จัดการนำค่าตามการกำหนดของผู้โอนเงินมาใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์

ให้ผู้จัดการหรือคณะกรรมการกำหนดผู้โอนเงินมาใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์

42.1 ค่าใช้จ่ายด้านจ้างบริการเช่นค่าบริหารค่าจ้างเงินเดือนพนักงานเจ้าหน้าที่และผู้จัดการ

อาคารชุดค่าดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางค่ารักษาความปลอดภัยค่าบริการรักษาความ

สะอาดค่าบริการการจัดไปรษณีย์และค่าบำรุงต้นไม้ประดับอาคารค่าจ้างบริการเก็บขยะ

อาคารชุดค่าบริการดูแลรักษาเครื่องปรับอากาศปรับอากาศปรับอากาศเครื่องปรับอากาศ

และงานจ้างบริการที่เป็นประโยชน์อื่น ๆ ของนิติบุคคลอาคารชุด

42.2 ค่าใช้จ่ายด้านจัดซื้อทรัพย์สินหรือจัดจ้างช่างหรือช่างซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้หรืออุปกรณ์

วัสดุสิ้นเปลืองอื่น ๆ ของนิติบุคคลอาคารชุด

42.3 ค่าใช้จ่ายด้านบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุด

และให้สิทธิประโยชน์แก่ผู้บำรุงรักษาอาคารอุปกรณ์และเครื่องมือปรับอากาศระบบ

ไฟฟ้าแสงสว่างและตู้ควบคุมระบบน้ำดื่มและระบบปรับอากาศระบบโทรศัพท์รวม

ระบบเตือนภัยภัยอื่น ๆ ที่มีระบบทั้งนี้และงานด้านบำรุงรักษาซ่อมแซมและให้ที่

เป็นประโยชน์อื่น ๆ รวม

42.4 ค่าใช้จ่ายด้านการดำเนินการเช่นค่าสาธารณูปโภคของนิติบุคคลอาคารชุดค่าใช้จ่ายสำนักงาน

ค่าใช้ของในการประชุมต่าง ๆ ค่าใช้ของเครื่องมือไฟฟ้าค่าใช้ของเครื่องปรับอากาศ

ค่าใช้ของเครื่องมือไฟฟ้าค่าใช้ของเครื่องมือไฟฟ้าค่าใช้ของเครื่องมือไฟฟ้าค่าใช้ของเครื่องมือไฟฟ้า

ค่าใช้ของเครื่องมือไฟฟ้าค่าใช้ของเครื่องมือไฟฟ้าค่าใช้ของเครื่องมือไฟฟ้าค่าใช้ของเครื่องมือไฟฟ้า

ประโยชน์อื่น ๆ รวม

ข้อ 43. ให้ผู้จัดการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเป็นผู้ดำเนินการให้มีประกันภัยที่เกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางในอาคารชุดนี้รวมทั้งจากความเสี่ยงภัยต่าง ๆ กับบริษัทประกันภัยที่เชื่อถือได้ตาม

ผู้จัดการหรือคณะกรรมการจะได้ออกทำสัญญาประกันภัยกับบริษัทประกันภัยที่เชื่อถือได้ตาม

บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่เป็นจริงโดยให้นิติบุคคลอาคารชุดเป็นผู้ดำเนินการประกันภัยในฐานตัวแทนของ

เจ้าของร่วมทั้งหมดและเป็นผู้รับประโยชน์ของทรัพย์สินส่วนกลางจากค่าประกันภัยที่ผู้ซื้อจะ

สามารถได้รับนั้นในการซ่อมแซมหรือในการจ่ายชดเชยความเสียหายของอาคารชุดหากเกิดมีขึ้น

ตามที่ขอประกันไว้

การเรียกเก็บเงินค่าเบี้ยประกันภัยทั้งหมดจากผู้เข้าร่วมที่เข้าร่วมกันชำระตามอัตราส่วนแห่ง

กรรมสิทธิ์ของเจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดในทรัพย์สินส่วนกลางซึ่งแยกค่าใช้ตามข้อบังคับที่ 42 ใน

ข้อบังคับนี้

ข้อ 44. เจ้าของร่วมจะต้องเป็นผู้ชำระค่าใช้ของทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการใช้ประโยชน์โดยตรงส่วนค่าใช้

ค่าโทรศัพท์หรือค่าบริการอื่น ๆ ค่าใช้น้ำประปาและค่าใช้ที่เกิดขึ้นโดยตรงซึ่งอยู่ใน

ความรับผิดชอบของเจ้าของร่วมเองค่าดูแลบำรุงรักษาซ่อมแซมส่วนที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางของ

ตนเองหรือค่าใช้ของที่เกิดทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วมอื่นหรือค่าใช้ของที่เกิดขึ้น

โดยตรงต่อทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 45. เจ้าของร่วมต้องร่วมกันจัดตั้งกองทุนซึ่งยังบังคับมีเรียกว่าเงินกองทุนเพื่อเป็นเงินทุนสำรองสำหรับ

การดำเนินการเหตุฉุกเฉินกิจกรรมพิเศษและความจำเป็นอื่น ๆ ที่จะต้องเข้าในการหรือ

ดำเนินการ โดยที่เงินจะต้องมีค่าประมาณค่าใช้ของส่วนที่จำเป็นที่จะต้องเข้าในการหรือ

ผู้จัดการมีหน้าที่ในการเรียกเก็บเงินกองทุนเพื่อชดเชยค่าใช้ของส่วนที่จำเป็นจากอาคารชุดให้

เรียกเก็บได้ตามเหตุฉุกเฉินรวมทั้งนี้เพื่อให้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการเพื่อให้เป็นเงินทุน

สำรองในการบริหารและการดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางในอัตราตามมติของ 500 บาท(ห้าร้อย

บาทถ้วน)ตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 46. ให้เจ้าของร่วมชำระเงินให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดเพื่อดำเนินการจัดการของนิติบุคคลอาคารชุดตามมติของที่ประชุมใหญ่ภายใต้เงื่อนไขซึ่งที่ประชุมใหญ่กำหนดขึ้นเงินต้นที่ผู้ซื้อได้ตั้งขึ้นจากการปรับปรุง

เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้ทรัพย์สินที่มิใช่เพื่อประโยชน์ร่วมกันค่าใช้จ่ายหรือเงินอื่นในส่วนนี้เจ้าของร่วมทุกรายจะต้องเฉลี่ยกับยอดค่าส่วนแห่งกรรมสิทธิ์ทรัพย์สินกลางของเจ้าของร่วมแต่ละห้องชุด

ข้อ 47. เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายตามข้อบังคับข้อ 42, 43, 44, 45 และ 46 ตามหลักเกณฑ์และรายละเอียดดังนี้

47.1 เจ้าของภายใน 30 วันนับแต่ได้รับแจ้งจากผู้จัดการเรื่องตามค่างวดและค่าธรรมเนียม

47.2 ในกรณีที่ดินเจ้าของร่วมคิดชำระหนี้ค่าใช้สอยเกินกว่าวันที่กำหนดเจ้าของร่วมต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละสิบของค่างวดหรือในอัตราร้อยละหนึ่งต่อเดือนจากจำนวนเงินที่โดยปกติตกค้างตามบัญชีของเจ้าของร่วมหนึ่งเดือนทั้งนี้ตกค้างจะชำระเสร็จสิ้นหมด

47.3 ในกรณีที่เจ้าของร่วมค้างชำระค่าใช้สอยเกินหกเดือนขึ้นไปต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละยี่สิบต่อปีและอาจถูกระงับการให้บริการส่วนรวมหรือการใช้ทรัพย์สิน

ส่วนกลางรวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียง ในการประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

47.4 ในกรณีที่เจ้าของร่วมไม่สามารถชำระหนี้ได้ทั้งหมดและมีการชำระเงินบางส่วนก่อน

ให้นำเงินดังกล่าวชำระหนี้ตามใบรับก่อนที่หนี้ถึงจะนำไปชำระค่าใช้สอยหรือเงินอื่นที่ค้างชำระเจ้าของร่วมต้องชำระค่าใช้สอยส่วนที่ค้างทั้งหมดรวมถึงเงินที่รับให้แก่นิติบุคคลอาคารชุดก่อนการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดให้บุคคลอื่นและต้องแสดงขอหนังสือรับรองการปลอดหนี้จากผู้จัดการตามระเบียบที่กำหนดไว้

หมวดที่ 10

ภาระของกรรมสิทธิ์ของบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งกฎหมายมิได้บัญญัติไว้เป็นกรณีต่าง

ข้อ 48. อาคารชุดจะมีบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าวถือกรรมสิทธิ์ในห้องชุดได้ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด

หมวดที่ 11

ภาระของอาคารชุด

ข้อ 49. อาคารชุดที่ได้จดทะเบียนในอสังหาริมทรัพย์ได้จดทะเบียนแล้วแต่ยังไม่จดทะเบียนในอสังหาริมทรัพย์

49.1 เจ้าของร่วมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้เลิกอาคารชุด

49.2 อาคารชุดที่เสียทรัพย์สินและเจ้าของร่วมมีมติไม่ก่อสร้างอาคารใหม่

49.3 อาคารชุดถูกเวนคืนทั้งหมดตามกฎหมายว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์

ข้อ 50. เมื่อมีการจดทะเบียนเลิกอาคารชุดให้นิติบุคคลอาคารชุดเป็นอสังหาริมทรัพย์และให้ทรัพย์สินของเจ้าของร่วมและผู้ชำระบัญชีภายในสิบวันนับแต่วันจดทะเบียนเลิกอาคารชุด

ข้อ 51. ผู้ชำระบัญชีมีอำนาจจำหน่ายทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์ส่วนเดียวและทรัพย์สินของเจ้าของร่วมจะมีมติเป็นอย่างอื่น

ข้อ 52. ให้นำบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ลักษณะ 22 ส่วนและบริบทหมวด 5 การชำระบัญชีทั้งในส่วนจดทะเบียนทั้งในส่วนจำกัดและบริบทจำกัดมาใช้บังคับแก่การชำระบัญชีของนิติบุคคลอาคารชุด โดยอนุโลม

ข้อ 53. เมื่อได้รับชำระบัญชีเสร็จแล้วผู้ชำระบัญชีมีหน้าที่ยื่นหนังสือขอโอนทรัพย์สินส่วนกลางแก่เจ้าพนักงานที่ดินของรัฐพร้อมแต่ละห้องชุดที่มีในทรัพย์สินส่วนกลาง

หมวดที่ 12

บทลงโทษ

ข้อ 54. บริษัท ลอว์ออฟฟิศ แมนเนจเม้นท์ จำกัดที่อยู่จดทะเบียนพาณิชย์ 72/526 หมู่ที่ 16 ถนนสุวินาทวงศ์ แขวงสนามเสือ เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510 (ที่อยู่สำนักงานใหญ่ และเป็นที่ตั้งที่รับส่งเอกสารชื่อ เลขที่ 165/285 อาคารสารสินเพลส ชั้น 5 ซ.รัชดาภิเษก 46 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทร. 02-930-3418) เป็นผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดและว่าที่ร้อยตรี นรากรณ์ สกุลพลไพศาล ผู้ถือใบประจำตัวประชาชนเลขที่ 3-1009-04113-2-92 อยู่บ้านเลขที่ 5 ซอยสุขุมวิท 62 เขต 17 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพฯ เป็นผู้รับอำนาจดำเนินการแทนในฐานะเป็นผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับนี้โดยมีวาระ -1- ปี(หนึ่งปี)นับแต่วันที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 55. ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดตามข้อบังคับนี้จัดทำให้มีการประชุมเจ้าของร่วมทั้งหมดภายในหกเดือนนับแต่วันที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อจัดให้มีการประชุมเพื่อให้มีการให้สัตยาบันมติกรรมต่างๆที่ได้กระทำขึ้นและหรือรับรองการกระทำต่างๆที่ได้กระทำขึ้นตลอดจนพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อบังคับรับรองระเบียบต่างๆที่ออกใช้บังคับทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการบริหารนิติบุคคลอาคารชุดทั้งก่อนและหลังการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดในการนี้ถ้ามีการพิจารณาเห็นว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงมติกรรมให้นำทำในนามนิติบุคคลอาคารชุดให้ผู้จัดการจัดทำเป็นไปตามนั้น

ข้อ 56. ให้บทเฉพาะกาลตามข้อ 55 และ 56 นี้สิ้นสุดบังคับใช้เมื่อครบกำหนด 1- ปี(หนึ่งปี)นับแต่วันที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด โดยให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดเดิมหมดหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ ก่อนสิ้นสุดบังคับใช้ให้คณะกรรมการพิจารณาความเป็นการจัดประชุมใหญ่เข้าของรวมเพื่อลงมติพิจารณาและแต่งตั้งผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดคนใหม่ต่อไป

ข้อ 57. ผู้ถือหุ้นซึ่งชำระค่าใช้ชำระครั้งแรกอันได้แก่เงินกองทุนเพื่อเป็นเงินทุนสำรองเพื่อเหตุฉุกเฉินเงินค่าใช้จ่ายส่วนกลางเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายประจำอาคารชุดค่านี้ยังประโยชน์ส่วนกลางถาวรนิยามตามวรรคนี้ประกอบไปด้วยนิติบุคคลอาคารชุดตึก เอ็กชัญ คอนโดมิเนียมฉนวนโอบล้อมลิฟท์ห้องชุดตามข้อตกลงที่ระบุไว้ในสัญญาจะซื้อจะขายระหว่างบริษัท ไดร พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด(มหาชน)กับผู้ถือหุ้นค่าใช้จ่ายอื่นเป็นไปตามที่ระบุไว้ในหมวดที่ 9 ของข้อบังคับนี้เมื่อครบกำหนด 1 ปีนับจากวันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดแต่ละห้องชุดเข้าของห้องชุดจะต้องชำระค่าใช้จ่ายตามที่ระบุไว้ในหมวดที่ 9 ของข้อบังคับนี้ซึ่งอาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือกำหนดอัตราใหม่ตลอดจนวิธีจัดเก็บได้โดยมติคณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดหรือมติที่ประชุมใหญ่ภายใต้บังคับของมตินิติบุคคลอาคารชุดแห่งนี้

ni

เอกสารแนบท้ายฉบับที่ 1

รายละเอียดทรัพย์สินส่วนกลางเงินนิติบุคคลอาคารชุดตึก เอ็กชัญ คอนโดมิเนียม

โครงสร้างของอาคารปลูกสร้างเพื่อความมั่นคงของอาคารชุดประกอบด้วย

1. ที่ดินที่ในเนื้ออาคารชุด ตึก เอ็กชัญ คอนโดมิเนียม พังงาพื้นที่ตามโฉนดเลขที่ 48917 ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต เนื้อที่ 1 ไร่ 2 งาน 45 ตารางวา

2. โครงสร้างและสิ่งปลูกสร้างที่ความมั่นคงของอาคารชุดประกอบด้วย อาคารจอดรถสี่เหลี่ยม 1 ไร่ 2 งาน และโครงสร้างเสาเข็มคอนกรีตเสริมเหล็กทั้งหมด พื้นผิวและหลังคาทำจากพื้นปูนที่คอนกรีตแบบเสริมเหล็กรับแรงดึง(Post Tension)

3. ส่วนประกอบนิติบุคคลอาคารชุด ตึก เอ็กชัญ คอนโดมิเนียม คือ บ้านเลขที่ 94 ซอยเชิงทะเล 16 ตำบลเชิงทะเล อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต

4. รายการระบบต่างๆ ภายในอาคารชุด ตึก เอ็กชัญ คอนโดมิเนียม

4.1 ระบบสุขาภิบาล (Sanitary System)

ระบบน้ำเสีย (Waste Water Treatment System)

- ระบบท่อระบายน้ำทิ้ง และท่ออากาศ จำนวน 2 ชุด
- บ่อพักน้ำทิ้งพร้อมระบบบำบัดความเค็ม (ผู้ควบคุม) จำนวน 1 บ่อ/ชุด

ระบบน้ำดื่ม (Cold Water System)

- ระบบท่อระบายน้ำ จำนวน 1 ชุด
- ตู้เก็บน้ำสำหรับดื่ม 1 ชุด
- ปั๊มอัตโนมัติ 7.5 KW จำนวน 2 ชุด
- ปั๊มขับเคลื่อนแรงดันขนาด 5.5 KW จำนวน 2 ชุด
- มิเตอร์วัดปริมาณน้ำของห้องทั้งหมดรวม จำนวน 188 ตัว
- ชุดควบคุมไฟฟ้าสำหรับปั๊มและถังเก็บน้ำ จำนวน 2 ตู้

4.2 ระบบดับเพลิง (Fire Protection System)

- ตู้ดับเพลิงชนิดหัวฉีดน้ำ จำนวน 21 ชุด
- ถังดับเพลิงเคมี จำนวน 21 ชุด
- หัวรับน้ำดับเพลิง จำนวน 1 ชุด

4.3 ระบบโทรศัพท์ (Telephone System)

- สายระบบโทรศัพท์พร้อมราง จำนวน 1 ชุด
- ระบบ PABX จำนวน 1 ชุด
- ตู้ MDF (ชั้น G ห้องควบคุม) 300 PAIRS จำนวน 1 ชุด
- ตู้ TC 40 PAIRS จำนวน 14 ชุด

4.4 ระบบโทรทัศน์รวม (Master Antenna Television System)

- สายระบบ MATV พร้อมราง WIRE WAY จำนวน 1 ชุด
- เสาคอนกรีตฐานเสา ANTENNA 3, 5, 7, 9, NBT และ TPBS จำนวน 1 ชุด

- ชุด TV HEADEND จำนวน 1 ชุด
- ชุด TV LINE BOOSTER จำนวน 1 ชุด
- ชุดต่อแยกสัญญาณ จำนวน 54 ชุด

4.5 ระบบสัญญาณเตือนอัคคีภัย (Fire Alarm System)

- ระบบระบบ FIRE ALARM หรือระบบ WIRE WAY
- GRAPHIC ANNUNCIATOR
- FIRE ALARM CONTROL PANEL
- ตู้รวม GRAPHIC ANNUNCIATOR FIRE ALARM CONTROL
- MANUAL STATION
- ALARM BELL
- SMOKE , HEAT DETECTOR
- SECURITY ACCESS CONTROL UNIT (KEY CARD)

4.6 ระบบไฟทางหนีไฟ และ ไฟฉุกเฉิน (Fire Exit Light and Emergency Light)

- ระบบระบบไฟทางหนีไฟ และ ไฟฉุกเฉิน จำนวน 21 ชุด
- ไฟหนีทางออก (Emergency Light) จำนวน 21 ชุด
- ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light) จำนวน 21 ชุด

4.7 ระบบไฟฟ้า (Electrical System)

- ระบบระบบไฟฟ้าหรือระบบ WIRE WAY จำนวน 1 ชุด
- หม้อแปลงไฟฟ้า OIL TYPE 1250 KVA/24KV 416-240 V จำนวน 1 ชุด
- ตู้ "LC" จำนวน 13 ชุด
- ตู้ "MDB" ขนาด 100A 3P จำนวน 1 ชุด
- ตู้ "SNP" ชุดอาคาร จำนวน 1 ชุด

4.8 ระบบลิฟต์โดยสาร (Elevator System)

- ลิฟต์โดยสาร (10 คน) จำนวน 2 ชุด
- ห้องหม้อไอน้ำ
- ห้องเครื่องหม้อไอน้ำ และห้องลิฟต์
- อุปกรณ์ควบคุมไฟฟ้าในห้องลิฟต์

4.9 ระบบกล้องวงจรปิด CCTV

- กล้อง จำนวน 25 ชุด
- Monitor จำนวน 2 ชุด
- เครื่องบันทึกภาพ จำนวน 1 ชุด

5. ส่วนของอาคารที่ใช้ประโยชน์ร่วมกัน

- ทางเดินภายในและภายนอกอาคาร
- โถงพักคอย
- กระจ่างน้ำ

- ห้องออกกักตัว
- รั้วโลหะวางขึ้นและลงบันได
- รั้วโลหะไฟ
- ถนนภายในและภายนอก
- ประตูทางเข้า-ออกอาคาร
- ลาดหินและหลังคา
- ห้องปั๊มน้ำ
- ห้องไฟฟ้า
- ห้องต่อระบบต่างๆ
- ชุดถังฟ้า
- แสงสว่างทางเดินภายในและภายนอกอาคาร

24

เอกสารแนบท้าย ฉบับที่ 2
อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ที่ดินของห้องชุดที่มีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนบุคคล

ลำดับที่	บ้านเลขที่	ประเภท	ความสูง (เมตร)	จำนวน ชั้นที่	ทรัพย์สินส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ใน ทรัพย์สินส่วนบุคคล
					พื้นที่ห้อง	ระเบียง	รวม	
1	94/1	พักอาศัย	2.55	2	40.39	1.82	42.21	0.72
2	94/2	พักอาศัย	2.55	2	40.05	1.87	41.92	0.72
3	94/3	พักอาศัย	2.55	2	25.18	1.90	27.08	0.46
4	94/4	พักอาศัย	2.55	2	25.49	1.89	27.38	0.47
5	94/5	พักอาศัย	2.55	2	25.49	1.89	27.38	0.47
6	94/6	พักอาศัย	2.55	2	25.21	1.90	27.11	0.46
7	94/7	พักอาศัย	2.55	2	25.49	1.89	27.38	0.47
8	94/8	พักอาศัย	2.55	2	25.49	1.89	27.38	0.47
9	94/9	พักอาศัย	2.55	2	25.49	1.89	27.38	0.47
10	94/10	พักอาศัย	2.55	2	25.49	1.89	27.38	0.47
11	94/11	พักอาศัย	2.55	2	25.21	1.90	27.11	0.46
12	94/12	พักอาศัย	2.55	2	25.18	1.90	27.08	0.46
13	94/13	พักอาศัย	2.55	2	29.71	2.34	32.05	0.55
14	94/14	พักอาศัย	2.55	2	29.15	3.11	32.26	0.55
15	94/15	พักอาศัย	2.55	2	29.15	3.11	32.26	0.55

ลำดับที่	บ้านเลขที่	ประเภท	ความสูง (เมตร)	จำนวน ชั้นที่	ทรัพย์สินส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ใน ทรัพย์สินส่วนบุคคล
					พื้นที่ห้อง	ระเบียง	รวม	
16	94/16	พักอาศัย	2.55	2	29.15	3.11	32.26	0.55
17	94/17	พักอาศัย	2.55	2	29.15	3.11	32.26	0.55
18	94/18	พักอาศัย	2.55	2	29.15	3.11	32.26	0.55
19	94/19	พักอาศัย	2.55	2	29.15	3.11	32.26	0.55
20	94/20	พักอาศัย	2.55	2	29.15	3.11	32.26	0.55
21	94/21	พักอาศัย	2.55	2	29.15	3.11	32.26	0.55
22	94/22	พักอาศัย	2.55	2	29.15	3.11	32.26	0.55
23	94/23	พักอาศัย	2.55	2	29.15	3.11	32.26	0.55
24	94/24	พักอาศัย	2.55	2	29.15	3.11	32.26	0.55
25	94/25	พักอาศัย	2.55	2	29.15	3.11	32.26	0.55
26	94/26	พักอาศัย	2.55	2	29.35	3.25	32.60	0.56
27	94/27	พักอาศัย	2.55	3	40.39	1.82	42.21	0.72
28	94/28	พักอาศัย	2.55	3	40.05	1.87	41.92	0.72
29	94/29	พักอาศัย	2.55	3	25.18	1.90	27.08	0.46
30	94/30	พักอาศัย	2.55	3	25.49	1.89	27.38	0.47

ลำดับที่	บ้านเลขที่	ประเภท	ความสูง (เมตร)	ชั้นที่	ทรัพย์สินส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ใน ทรัพย์สินกลาง
					พื้นที่ห้อง	ระเบียง	รวม	
31	94/31	พักอาศัย	2.55	3	25.49	1.89	27.38	0.47
32	94/32	พักอาศัย	2.55	3	25.49	1.89	27.38	0.47
33	94/33	พักอาศัย	2.55	3	26.15	1.89	28.04	0.48
34	94/34	พักอาศัย	2.55	3	25.21	1.90	27.11	0.46
35	94/35	พักอาศัย	2.55	3	25.49	1.89	27.38	0.47
36	94/36	พักอาศัย	2.55	3	25.49	1.89	27.38	0.47
37	94/37	พักอาศัย	2.55	3	25.49	1.89	27.38	0.47
38	94/38	พักอาศัย	2.55	3	25.49	1.89	27.38	0.47
39	94/39	พักอาศัย	2.55	3	25.21	1.90	27.11	0.46
40	94/40	พักอาศัย	2.55	3	25.18	1.90	27.08	0.46
41	94/41	พักอาศัย	2.55	3	29.71	2.34	32.05	0.55
42	94/42	พักอาศัย	2.55	3	34.29	3.48	37.77	0.65
43	94/43	พักอาศัย	2.55	3	29.15	3.11	32.26	0.55
44	94/44	พักอาศัย	2.55	3	29.15	3.11	32.26	0.55
45	94/45	พักอาศัย	2.55	3	29.15	3.11	32.26	0.55

ลำดับที่	บ้านเลขที่	ประเภท	ความสูง (เมตร)	ชั้นที่	ทรัพย์สินส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ใน ทรัพย์สินกลาง
					พื้นที่ห้อง	ระเบียง	รวม	
46	94/46	พักอาศัย	2.55	3	29.15	3.11	32.26	0.55
47	94/47	พักอาศัย	2.55	3	29.15	3.11	32.26	0.55
48	94/48	พักอาศัย	2.55	3	29.15	3.11	32.26	0.55
49	94/49	พักอาศัย	2.55	3	29.15	3.11	32.26	0.55
50	94/50	พักอาศัย	2.55	3	29.15	3.11	32.26	0.55
51	94/51	พักอาศัย	2.55	3	29.15	3.11	32.26	0.55
52	94/52	พักอาศัย	2.55	3	29.15	3.11	32.26	0.55
53	94/53	พักอาศัย	2.55	3	29.15	3.11	32.26	0.55
54	94/54	พักอาศัย	2.55	3	29.15	3.11	32.26	0.55
55	94/55	พักอาศัย	2.55	3	29.15	3.11	32.26	0.55
56	94/56	พักอาศัย	2.55	3	29.15	3.11	32.26	0.55
57	94/57	พักอาศัย	2.55	3	29.15	3.11	32.26	0.55
58	94/58	พักอาศัย	2.55	3	29.15	3.11	32.26	0.55
59	94/59	พักอาศัย	2.55	3	29.35	3.25	32.60	0.56
60	94/60	พักอาศัย	2.55	4	40.39	1.82	42.21	0.72

ลำดับที่	บ้านเลขที่	ประเภท	ความสูง (เมตร)	พื้นที่ พื้นที่ห้อง	ทรัพย์สินส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรณีที่ดิน ทรัพย์สินส่วนบุคคล
					พื้นที่ห้อง	รวม	รวม	
61	94/61	พักอาศัย	2.55	4	40.05	1.87	41.92	0.72
62	94/62	พักอาศัย	2.55	4	25.18	1.90	27.08	0.46
63	94/63	พักอาศัย	2.55	4	25.49	1.89	27.38	0.47
64	94/64	พักอาศัย	2.55	4	25.49	1.89	27.38	0.47
65	94/65	พักอาศัย	2.55	4	25.49	1.89	27.38	0.47
66	94/66	พักอาศัย	2.55	4	26.15	1.89	28.04	0.48
67	94/67	พักอาศัย	2.55	4	25.21	1.90	27.11	0.46
68	94/68	พักอาศัย	2.55	4	25.49	1.89	27.38	0.47
69	94/69	พักอาศัย	2.55	4	25.49	1.89	27.38	0.47
70	94/70	พักอาศัย	2.55	4	25.49	1.89	27.38	0.47
71	94/71	พักอาศัย	2.55	4	25.49	1.89	27.38	0.47
72	94/72	พักอาศัย	2.55	4	25.21	1.90	27.11	0.46
73	94/73	พักอาศัย	2.55	4	25.18	1.90	27.08	0.46
74	94/74	พักอาศัย	2.55	4	29.71	2.34	32.05	0.55
75	94/75	พักอาศัย	2.55	4	34.29	3.48	37.77	0.65

ลำดับที่	บ้านเลขที่	ประเภท	ความสูง (เมตร)	พื้นที่ พื้นที่ห้อง	ทรัพย์สินส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรณีที่ดิน ทรัพย์สินส่วนบุคคล
					พื้นที่ห้อง	รวม	รวม	
76	94/76	พักอาศัย	2.55	4	29.15	3.11	32.26	0.55
77	94/77	พักอาศัย	2.55	4	29.15	3.11	32.26	0.55
78	94/78	พักอาศัย	2.55	4	29.15	3.11	32.26	0.55
79	94/79	พักอาศัย	2.55	4	29.15	3.11	32.26	0.55
80	94/80	พักอาศัย	2.55	4	29.15	3.11	32.26	0.55
81	94/81	พักอาศัย	2.55	4	29.15	3.11	32.26	0.55
82	94/82	พักอาศัย	2.55	4	29.15	3.11	32.26	0.55
83	94/83	พักอาศัย	2.55	4	29.15	3.11	32.26	0.55
84	94/84	พักอาศัย	2.55	4	29.15	3.11	32.26	0.55
85	94/85	พักอาศัย	2.55	4	29.15	3.11	32.26	0.55
86	94/86	พักอาศัย	2.55	4	29.15	3.11	32.26	0.55
87	94/87	พักอาศัย	2.55	4	29.15	3.11	32.26	0.55
88	94/88	พักอาศัย	2.55	4	29.15	3.11	32.26	0.55
89	94/89	พักอาศัย	2.55	4	29.15	3.11	32.26	0.55
90	94/90	พักอาศัย	2.55	4	29.15	3.11	32.26	0.55

ลำดับที่	บ้านเลขที่	ประเภท	ความสูง (เมตร)	พื้นที่ พื้นที่ห้อง	ทรัพย์สินส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ใน ทรัพย์สินส่วนบุคคล
					พื้นที่ห้อง	ระเบียง	รวม	
91	94/91	พักอาศัย	2.55	29.15	3.11	3.11	32.26	0.55
92	94/92	พักอาศัย	2.55	29.35	3.25	3.25	32.60	0.56
93	94/93	พักอาศัย	2.55	40.39	1.82	1.82	42.21	0.72
94	94/94	พักอาศัย	2.55	40.05	1.87	1.87	41.92	0.72
95	94/95	พักอาศัย	2.55	25.18	1.90	1.90	27.08	0.46
96	94/96	พักอาศัย	2.55	25.49	1.89	1.89	27.38	0.47
97	94/97	พักอาศัย	2.55	25.49	1.89	1.89	27.38	0.47
98	94/98	พักอาศัย	2.55	25.49	1.89	1.89	27.38	0.47
99	94/99	พักอาศัย	2.55	26.15	1.89	1.89	28.04	0.48
100	94/100	พักอาศัย	2.55	25.21	1.90	1.90	27.11	0.46
101	94/101	พักอาศัย	2.55	25.49	1.89	1.89	27.38	0.47
102	94/102	พักอาศัย	2.55	25.49	1.89	1.89	27.38	0.47
103	94/103	พักอาศัย	2.55	25.49	1.89	1.89	27.38	0.47
104	94/104	พักอาศัย	2.55	25.49	1.89	1.89	27.38	0.47
105	94/105	พักอาศัย	2.55	25.21	1.90	1.90	27.11	0.46

ลำดับที่	บ้านเลขที่	ประเภท	ความสูง (เมตร)	พื้นที่ พื้นที่ห้อง	ทรัพย์สินส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ใน ทรัพย์สินส่วนบุคคล
					พื้นที่ห้อง	ระเบียง	รวม	
106	94/106	พักอาศัย	2.55	25.18	1.90	1.90	27.08	0.46
107	94/107	พักอาศัย	2.55	29.71	2.34	2.34	32.05	0.55
108	94/108	พักอาศัย	2.55	34.29	3.48	3.48	37.77	0.65
109	94/109	พักอาศัย	2.55	29.15	3.11	3.11	32.26	0.55
110	94/110	พักอาศัย	2.55	29.15	3.11	3.11	32.26	0.55
111	94/111	พักอาศัย	2.55	29.15	3.11	3.11	32.26	0.55
112	94/112	พักอาศัย	2.55	29.15	3.11	3.11	32.26	0.55
113	94/113	พักอาศัย	2.55	29.15	3.11	3.11	32.26	0.55
114	94/114	พักอาศัย	2.55	29.15	3.11	3.11	32.26	0.55
115	94/115	พักอาศัย	2.55	29.15	3.11	3.11	32.26	0.55
116	94/116	พักอาศัย	2.55	29.15	3.11	3.11	32.26	0.55
117	94/117	พักอาศัย	2.55	29.15	3.11	3.11	32.26	0.55
118	94/118	พักอาศัย	2.55	29.15	3.11	3.11	32.26	0.55
119	94/119	พักอาศัย	2.55	29.15	3.11	3.11	32.26	0.55
120	94/120	พักอาศัย	2.55	29.15	3.11	3.11	32.26	0.55

ลำดับที่	บ้านเลขที่	ประเภท	ความสูง (เมตร)	ชั้นที่	ทรัพย์สินส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรณีพิพาทใน ทรัพย์สินส่วนบุคคล
					พื้นที่ห้อง	ระเบียง	รวม	
121	94/121	พักอาศัย	2.55	5	29.15	3.11	32.26	0.55
122	94/122	พักอาศัย	2.55	5	29.15	3.11	32.26	0.55
123	94/123	พักอาศัย	2.55	5	29.15	3.11	32.26	0.55
124	94/124	พักอาศัย	2.55	5	29.15	3.11	32.26	0.55
125	94/125	พักอาศัย	2.55	5	29.35	3.25	32.60	0.56
126	94/126	พักอาศัย	2.55	6	40.39	1.82	42.21	0.72
127	94/127	พักอาศัย	2.55	6	40.05	1.87	41.92	0.72
128	94/128	พักอาศัย	2.55	6	25.18	1.90	27.08	0.46
129	94/129	พักอาศัย	2.55	6	25.49	1.89	27.38	0.47
130	94/130	พักอาศัย	2.55	6	25.49	1.89	27.38	0.47
131	94/131	พักอาศัย	2.55	6	25.49	1.89	27.38	0.47
132	94/132	พักอาศัย	2.55	6	26.15	1.89	28.04	0.48
133	94/133	พักอาศัย	2.55	6	25.21	1.90	27.11	0.46
134	94/134	พักอาศัย	2.55	6	25.49	1.89	27.38	0.47
135	94/135	พักอาศัย	2.55	6	25.49	1.89	27.38	0.47

ลำดับที่	บ้านเลขที่	ประเภท	ความสูง (เมตร)	ชั้นที่	ทรัพย์สินส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรณีพิพาทใน ทรัพย์สินส่วนบุคคล
					พื้นที่ห้อง	ระเบียง	รวม	
136	94/136	พักอาศัย	2.55	6	25.49	1.89	27.38	0.47
137	94/137	พักอาศัย	2.55	6	25.49	1.89	27.38	0.47
138	94/138	พักอาศัย	2.55	6	25.21	1.90	27.11	0.46
139	94/139	พักอาศัย	2.55	6	25.18	1.90	27.08	0.46
140	94/140	พักอาศัย	2.55	6	29.71	2.34	32.05	0.55
141	94/141	พักอาศัย	2.55	6	34.29	3.48	37.77	0.65
142	94/142	พักอาศัย	2.55	6	29.15	3.11	32.26	0.55
143	94/143	พักอาศัย	2.55	6	29.15	3.11	32.26	0.55
144	94/144	พักอาศัย	2.55	6	29.15	3.11	32.26	0.55
145	94/145	พักอาศัย	2.55	6	29.15	3.11	32.26	0.55
146	94/146	พักอาศัย	2.55	6	29.15	3.11	32.26	0.55
147	94/147	พักอาศัย	2.55	6	29.15	3.11	32.26	0.55
148	94/148	พักอาศัย	2.55	6	29.15	3.11	32.26	0.55
149	94/149	พักอาศัย	2.55	6	29.15	3.11	32.26	0.55
150	94/150	พักอาศัย	2.55	6	29.15	3.11	32.26	0.55

ลำดับที่	บ้านเลขที่	ประเภท	ความสูง (เมตร)	จำนวน ชั้น	ทรัพย์สินส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ใน ทรัพย์สินส่วนบุคคล
					พื้นที่ห้อง	ระเบียง	รวม	
166	94/166	พักอาศัย	2.55	7	25.49	1.89	27.38	0.47
167	94/167	พักอาศัย	2.55	7	25.49	1.89	27.38	0.47
168	94/168	พักอาศัย	2.55	7	25.49	1.89	27.38	0.47
169	94/169	พักอาศัย	2.55	7	25.49	1.89	27.38	0.47
170	94/170	พักอาศัย	2.55	7	25.21	1.90	27.11	0.46
171	94/171	พักอาศัย	2.55	7	25.18	1.90	27.08	0.46
172	94/172	พักอาศัย	2.55	7	29.71	2.24	32.05	0.55
173	94/173	พักอาศัย	2.55	7	34.29	3.48	37.77	0.65
174	94/174	พักอาศัย	2.55	7	29.15	3.11	32.26	0.55
175	94/175	พักอาศัย	2.55	7	29.15	3.11	32.26	0.55
176	94/176	พักอาศัย	2.55	7	29.15	3.11	32.26	0.55
177	94/177	พักอาศัย	2.55	7	29.15	3.11	32.26	0.55
178	94/178	พักอาศัย	2.55	7	29.15	3.11	32.26	0.55
179	94/179	พักอาศัย	2.55	7	29.15	3.11	32.26	0.55
180	94/180	พักอาศัย	2.55	7	29.15	3.11	32.26	0.55

ลำดับที่	บ้านเลขที่	ประเภท	ความสูง (เมตร)	จำนวน ชั้น	ทรัพย์สินส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ใน ทรัพย์สินส่วนบุคคล
					พื้นที่ห้อง	ระเบียง	รวม	
151	94/151	พักอาศัย	2.55	6	29.15	3.11	32.26	0.55
152	94/152	พักอาศัย	2.55	6	29.15	3.11	32.26	0.55
153	94/153	พักอาศัย	2.55	6	29.15	3.11	32.26	0.55
154	94/154	พักอาศัย	2.55	6	29.15	3.11	32.26	0.55
155	94/155	พักอาศัย	2.55	6	29.15	3.11	32.26	0.55
156	94/156	พักอาศัย	2.55	6	29.15	3.11	32.26	0.55
157	94/157	พักอาศัย	2.55	6	29.15	3.11	32.26	0.55
158	94/158	พักอาศัย	2.55	6	29.35	3.25	32.60	0.56
159	94/159	พักอาศัย	2.55	7	40.05	1.87	41.92	0.72
160	94/160	พักอาศัย	2.55	7	25.18	1.90	27.08	0.46
161	94/161	พักอาศัย	2.55	7	25.49	1.89	27.38	0.47
162	94/162	พักอาศัย	2.55	7	25.49	1.89	27.38	0.47
163	94/163	พักอาศัย	2.55	7	25.49	1.89	27.38	0.47
164	94/164	พักอาศัย	2.55	7	26.15	1.89	28.04	0.48
165	94/165	พักอาศัย	2.55	7	25.21	1.90	27.11	0.46

ลำดับที่	บ้านเลขที่	ประเภท	ความสูง (เมตร)	ชั้น พื้นที่	ทรัพย์สินส่วนบุคคล (ตารางเมตร)			อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ใน ทรัพย์สินกลาง
					พื้นที่ห้อง	ระเบียง	รวม	
181	94/181	พักอาศัย	2.55	7	29.15	3.11	32.26	0.55
182	94/182	พักอาศัย	2.55	7	29.15	3.11	32.26	0.55
183	94/183	พักอาศัย	2.55	7	29.15	3.11	32.26	0.55
184	94/184	พักอาศัย	2.55	7	29.15	3.11	32.26	0.55
185	94/185	พักอาศัย	2.55	7	29.15	3.11	32.26	0.55
186	94/186	พักอาศัย	2.55	7	29.15	3.11	32.26	0.55
187	94/187	พักอาศัย	2.55	7	29.15	3.11	32.26	0.55
188	94/188	พักอาศัย	2.55	7	29.15	3.11	32.26	0.55

เอกสารแนบที่ 8

บันทึกการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย



นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
รายงานการตรวจเช็ค ถังดับเพลิง (Fire Extinguisher Record)

ประจำเดือน... ธันวาคม .../2024

#จำนวนถังดับเพลิง 21 ถัง

ถังที่	ประเภทถัง	สถานที่ติดตั้ง	ถังสี	จำนวน	การวัด	วันหมดอายุ	หมายเหตุ	ถังที่	ประเภทถัง	สถานที่ติดตั้ง	ถังสี	จำนวน	การวัด	วันหมดอายุ	หมายเหตุ
1	A,B,C	F.1 ST.1	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	11	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
2	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	12	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
3	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	13	A,B,C	F.5 ST.1	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
4	A,B,C	F.2 ST.1	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	14	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
5	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	15	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
6	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	16	A,B,C	F.6 ST.1	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
7	A,B,C	F.3 ST.1	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	17	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
8	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	18	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
9	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	19	A,B,C	F.7 ST.1	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
10	A,B,C	F.4 ST.1	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	20	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
								21	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ

หมายเหตุ:



นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
รายงานการตรวจเช็ค ถังดับเพลิง (Fire Extinguisher Record)

ประจำเดือน... ตุลาคม .../2024

#จำนวนถังดับเพลิง 21 ถัง

ถังที่	ประเภทถัง	สถานที่ติดตั้ง	ถังสี	จำนวน	การวัด	วันหมดอายุ	หมายเหตุ	ถังที่	ประเภทถัง	สถานที่ติดตั้ง	ถังสี	จำนวน	การวัด	วันหมดอายุ	หมายเหตุ
1	A,B,C	F.1 ST.1	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	11	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
2	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	12	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
3	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	13	A,B,C	F.5 ST.1	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
4	A,B,C	F.2 ST.1	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	14	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
5	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	15	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
6	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	16	A,B,C	F.6 ST.1	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
7	A,B,C	F.3 ST.1	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	17	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
8	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	18	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
9	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	19	A,B,C	F.7 ST.1	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
10	A,B,C	F.4 ST.1	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ	20	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ
								21	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI		ช/กฉ

หมายเหตุ:



นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
รายงานการตรวจเช็ค ดับดับเพลิง (Fire Extinguisher Record)

ประจำเดือน.....11/11/2024

จำนวนดับดับเพลิง 21 ตัว

วันที่	ประเภทอาคาร	สถานที่ตั้ง	ชนิด	จำนวน	ความดัน	วันหมดอายุ	หมายเหตุ	วันที่	ประเภทอาคาร	สถานที่ตั้ง	ชนิด	จำนวน	ความดัน	วันหมดอายุ	หมายเหตุ
1	A,B,C	F.1 ST.1	ผง	1	400 PSI		ปกติ	11	A,B,C	ST. 2	ผง	1	400 PSI		ปกติ
2	A,B,C	ST. 2	ผง	1	400 PSI		ปกติ	12	A,B,C	ST. 3	ผง	1	400 PSI		ปกติ
3	A,B,C	ST. 3	ผง	1	400 PSI		ปกติ	13	A,B,C	F.5 ST.1	ผง	1	400 PSI		ปกติ
4	A,B,C	F.2 ST.1	ผง	1	400 PSI		ปกติ	14	A,B,C	ST. 2	ผง	1	400 PSI		ปกติ
5	A,B,C	ST. 2	ผง	1	400 PSI		ปกติ	15	A,B,C	ST. 3	ผง	1	400 PSI		ปกติ
6	A,B,C	ST. 3	ผง	1	400 PSI		ปกติ	16	A,B,C	F.6 ST.1	ผง	1	400 PSI		ปกติ
7	A,B,C	F.3 ST.1	ผง	1	400 PSI		ปกติ	17	A,B,C	ST. 2	ผง	1	400 PSI		ปกติ
8	A,B,C	ST. 2	ผง	1	400 PSI		ปกติ	18	A,B,C	ST. 3	ผง	1	400 PSI		ปกติ
9	A,B,C	ST. 3	ผง	1	400 PSI		ปกติ	19	A,B,C	F.7 ST.1	ผง	1	400 PSI		ปกติ
10	A,B,C	F.4 ST.1	ผง	1	400 PSI		ปกติ	20	A,B,C	ST. 2	ผง	1	400 PSI		ปกติ
								21	A,B,C	ST. 3	ผง	1	400 PSI		ปกติ

หมายเหตุ:



นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
รายงานการตรวจเช็ค ดับดับเพลิง (Fire Extinguisher Record)

ประจำเดือน.....11/11/2024

จำนวนดับดับเพลิง 21 ตัว

วันที่	ประเภทอาคาร	สถานที่ตั้ง	ชนิด	จำนวน	ความดัน	วันหมดอายุ	หมายเหตุ	วันที่	ประเภทอาคาร	สถานที่ตั้ง	ชนิด	จำนวน	ความดัน	วันหมดอายุ	หมายเหตุ
1	A,B,C	F.1 ST.1	ผง	1	400 PSI		ปกติ	11	A,B,C	ST. 2	ผง	1	400 PSI		ปกติ
2	A,B,C	ST. 2	ผง	1	400 PSI		ปกติ	12	A,B,C	ST. 3	ผง	1	400 PSI		ปกติ
3	A,B,C	ST. 3	ผง	1	400 PSI		ปกติ	13	A,B,C	F.5 ST.1	ผง	1	400 PSI		ปกติ
4	A,B,C	F.2 ST.1	ผง	1	400 PSI		ปกติ	14	A,B,C	ST. 2	ผง	1	400 PSI		ปกติ
5	A,B,C	ST. 2	ผง	1	400 PSI		ปกติ	15	A,B,C	ST. 3	ผง	1	400 PSI		ปกติ
6	A,B,C	ST. 3	ผง	1	400 PSI		ปกติ	16	A,B,C	F.6 ST.1	ผง	1	400 PSI		ปกติ
7	A,B,C	F.3 ST.1	ผง	1	400 PSI		ปกติ	17	A,B,C	ST. 2	ผง	1	400 PSI		ปกติ
8	A,B,C	ST. 2	ผง	1	400 PSI		ปกติ	18	A,B,C	ST. 3	ผง	1	400 PSI		ปกติ
9	A,B,C	ST. 3	ผง	1	400 PSI		ปกติ	19	A,B,C	F.7 ST.1	ผง	1	400 PSI		ปกติ
10	A,B,C	F.4 ST.1	ผง	1	400 PSI		ปกติ	20	A,B,C	ST. 2	ผง	1	400 PSI		ปกติ
								21	A,B,C	ST. 3	ผง	1	400 PSI		ปกติ

หมายเหตุ:



นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
รายงานการตรวจเช็ค ดับดับเพลิง (Fire Extinguisher Record)

ประจำเดือน.....มิถุนายน.....2024

จำนวนดับดับเพลิง 21 ตัว

ลำดับ	ประเภทถัง	สถานที่ตั้ง	ถัง	จำนวน	ความดัน	หมายเหตุ	ลำดับ	ประเภทถัง	สถานที่ตั้ง	ถัง	จำนวน	ความดัน	หมายเหตุ
1	A,B,C	F.1 ST.1	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	11	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
2	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	12	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
3	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	13	A,B,C	F.5 ST.1	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
4	A,B,C	F.2 ST.1	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	14	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
5	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	15	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
6	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	16	A,B,C	F.6 ST.1	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
7	A,B,C	F.3 ST.1	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	17	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
8	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	18	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
9	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	19	A,B,C	F.7 ST.1	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
10	A,B,C	F.4 ST.1	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	20	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
							21	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ

หมายเหตุ:



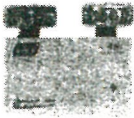
นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
รายงานการตรวจเช็ค ดับดับเพลิง (Fire Extinguisher Record)

ประจำเดือน.....มิถุนายน.....2024

จำนวนดับดับเพลิง 21 ตัว

ลำดับ	ประเภทถัง	สถานที่ตั้ง	ถัง	จำนวน	ความดัน	หมายเหตุ	ลำดับ	ประเภทถัง	สถานที่ตั้ง	ถัง	จำนวน	ความดัน	หมายเหตุ
1	A,B,C	F.1 ST.1	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	11	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
2	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	12	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
3	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	13	A,B,C	F.5 ST.1	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
4	A,B,C	F.2 ST.1	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	14	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
5	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	15	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
6	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	16	A,B,C	F.6 ST.1	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
7	A,B,C	F.3 ST.1	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	17	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
8	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	18	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
9	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	19	A,B,C	F.7 ST.1	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
10	A,B,C	F.4 ST.1	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ	20	A,B,C	ST. 2	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ
							21	A,B,C	ST. 3	แดง	1	400 PSI	✓ปกติ

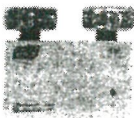
หมายเหตุ:



นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
รายงานการตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

ประจำเดือน.....มกราคม...../2024

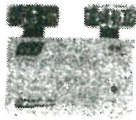
#จำนวนไฟฉุกเฉิน 67 ตัว					#จำนวนที่ใช้ได้					#จำนวนที่ใช้ไม่ได้				
No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark	No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark	No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark
1	1		/		23	3		/		45	5		/	
2	1	/			24	3 ST.1		/		46	5 ST.2		/	
3	1		/		25	3		/		47	5		/	
4	1	/			26	3		/		48	5	/		
5	1	/			27	3		/		49	5 ST.3		/	
6	1	/			28	3 ST.2		/		50	6		/	
7	1		/		29	3		/		51	6 ST.1		/	
8	1		/		30	3		/		52	6		/	
9	1MDB		/		31	3 ST.3		/		53	6	/		
10	1PUM		/		32	4		/		54	6		/	
11	1 ST.1	/			33	4 ST.1		/		55	6 ST.2	/		
12	1 ST.2	/			34	4		/		56	6	/		
13	1 ST.3		/		35	4		/		57	6	/		
14	2		/		36	4		/		58	6 ST.3		/	
15	2 ST.1	/			37	4 ST.2		/		59	7		/	
16	2	/	/		38	4		/		60	7 ST.1		/	
17	2 FN	/			39	4		/		61	7		/	
18	2	/	/		40	4 ST.3		/		62	7		/	
19	2 ST.2	/			41	5		/		63	7		/	
20	2	/			42	5 ST.1		/		64	7 ST.2	/		
21	2	/			43	5		/		65	7	/		
22	2 ST.3		/		44	5		/		66	7		/	
										67	7 ST.3	/		



นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
รายงานการตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

ประจำเดือน.....กุมภาพันธ์...../2024

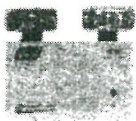
#จำนวนไฟฉุกเฉิน 67 ตัว					#จำนวนที่ใช้ได้					#จำนวนที่ใช้ไม่ได้				
No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark	No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark	No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark
1	1		/		23	3		/		45	5		/	
2	1	/			24	3 ST.1		/		46	5 ST.2		/	
3	1		/		25	3		/		47	5		/	
4	1	/			26	3		/		48	5	/		
5	1	/			27	3		/		49	5 ST.3		/	
6	1	/			28	3 ST.2		/		50	6		/	
7	1		/		29	3		/		51	6 ST.1		/	
8	1		/		30	3		/		52	6		/	
9	1MDB		/		31	3 ST.3		/		53	6	/		
10	1PUM		/		32	4		/		54	6		/	
11	1 ST.1	/			33	4 ST.1		/		55	6 ST.2	/		
12	1 ST.2	/			34	4		/		56	6	/		
13	1 ST.3		/		35	4		/		57	6	/		
14	2		/		36	4		/		58	6 ST.3		/	
15	2 ST.1	/			37	4 ST.2		/		59	7		/	
16	2	/	/		38	4		/		60	7 ST.1		/	
17	2 FN	/			39	4		/		61	7		/	
18	2	/	/		40	4 ST.3		/		62	7		/	
19	2 ST.2	/			41	5		/		63	7		/	
20	2	/			42	5 ST.1		/		64	7 ST.2	/		
21	2	/			43	5		/		65	7	/		
22	2 ST.3		/		44	5		/		66	7		/	
										67	7 ST.3	/		



นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กซ์ทรี คอนโดมิเนียม
รายงานการตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

ประจำเดือน..... มีนาคม 2024

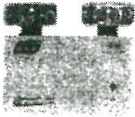
#จำนวนไฟฉุกเฉิน 67 ตัว					#จำนวนที่ใช้ได้					#จำนวนที่ใช้ไม่ได้				
No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark	No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark	No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark
1	1		/		23	3	/	/		45	5		/	
2	1	/			24	3 ST.1			/	46	5 ST.2		/	
3	1		/		25	3			/	47	5		/	
4	1	/			26	3			/	48	5	/		
5	1	/			27	3		/		49	5 ST.3		/	
6	1	/			28	3 ST.2			/	50	6		/	
7	1		/		29	3		/		51	6 ST.1		/	
8	1		/		30	3		/		52	6		/	
9	1MDB		/		31	3 ST.3		/		53	6	/		
10	1PUM		/		32	4		/		54	6	/	/	
11	1 ST.1	/			33	4 ST.1		/		55	6 ST.2	/		
12	1 ST.2	/			34	4		/		56	6	/		
13	1 ST.3		/		35	4			/	57	6	/		
14	2		/		36	4		/		58	6 ST.3		/	
15	2 ST.1	/			37	4 ST.2		/		59	7		/	
16	2	/			38	4		/		60	7 ST.1		/	
17	2 FN	/			39	4		/		61	7		/	
18	2	/			40	4 ST.3		/		62	7		/	
19	2 ST.2	/			41	5		/		63	7		/	
20	2	/			42	5 ST.1		/		64	7 ST.2	/		
21	2	/			43	5		/		65	7	/		
22	2 ST.3		/		44	5			/	66	7		/	
										67	7 ST.3	/		



นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กซ์ทรี คอนโดมิเนียม
รายงานการตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

ประจำเดือน..... มกราคม 2024

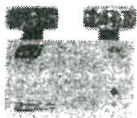
#จำนวนไฟฉุกเฉิน 67 ตัว					#จำนวนที่ใช้ได้					#จำนวนที่ใช้ไม่ได้				
No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark	No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark	No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark
1	1		/		23	3		/		45	5		/	
2	1	/			24	3 ST.1			/	46	5 ST.2		/	
3	1		/		25	3			/	47	5		/	
4	1	/			26	3			/	48	5	/		
5	1	/			27	3		/		49	5 ST.3		/	
6	1	/			28	3 ST.2			/	50	6		/	
7	1		/		29	3		/		51	6 ST.1		/	
8	1		/		30	3		/		52	6		/	
9	1MDB		/		31	3 ST.3		/		53	6	/		
10	1PUM		/		32	4		/		54	6		/	
11	1 ST.1	/			33	4 ST.1		/		55	6 ST.2	/		
12	1 ST.2	/			34	4		/		56	6	/		
13	1 ST.3		/		35	4			/	57	6	/		
14	2		/		36	4		/		58	6 ST.3		/	
15	2 ST.1	/			37	4 ST.2		/		59	7		/	
16	2	/			38	4		/		60	7 ST.1		/	
17	2 FN	/			39	4		/		61	7		/	
18	2	/			40	4 ST.3		/		62	7		/	
19	2 ST.2	/			41	5		/		63	7		/	
20	2	/			42	5 ST.1		/		64	7 ST.2	/		
21	2	/			43	5		/		65	7	/		
22	2 ST.3		/		44	5			/	66	7		/	
										67	7 ST.3	/		



บันทึกผลการตรวจเช็ค สเตป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
รายงานการตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

ประจำเดือน.....มิถุนายน...../2024

#จำนวนไฟฉุกเฉิน 67 ตัว					#จำนวนที่ใช้ได้					#จำนวนที่ใช้ไม่ได้				
No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark	No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark	No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark
1	1	/	/		23	3	/	/		45	5	/	/	
2	1	/	/		24	3 ST.1	/	/		46	5 ST.2	/	/	
3	1	/	/		25	3	/	/		47	5	/	/	
4	1	/	/		26	3	/	/		48	5	/	/	
5	1	/	/		27	3	/	/		49	5 ST.3	/	/	
6	1	/	/		28	3 ST.2	/	/		50	6	/	/	
7	1	/	/		29	3	/	/		51	6 ST.1	/	/	
8	1	/	/		30	3	/	/		52	6	/	/	
9	1MDB	/	/		31	3 ST.3	/	/		53	6	/	/	
10	1PUM	/	/		32	4	/	/		54	6	/	/	
11	1 ST.1	/	/		33	4 ST.1	/	/		55	6 ST.2	/	/	
12	1 ST.2	/	/		34	4	/	/		56	6	/	/	
13	1 ST.3	/	/		35	4	/	/		57	6	/	/	
14	2	/	/		36	4	/	/		58	6 ST.3	/	/	
15	2 ST.1	/	/		37	4 ST.2	/	/		59	7	/	/	
16	2	/	/		38	4	/	/		60	7 ST.1	/	/	
17	2 FN	/	/		39	4	/	/		61	7	/	/	
18	2	/	/		40	4 ST.3	/	/		62	7	/	/	
19	2 ST.2	/	/		41	5	/	/		63	7	/	/	
20	2	/	/		42	5 ST.1	/	/		64	7 ST.2	/	/	
21	2	/	/		43	5	/	/		65	7	/	/	
22	2 ST.3	/	/		44	5	/	/		66	7	/	/	
										67	7 ST.3	/	/	



บันทึกผลการตรวจเช็ค สเตป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
รายงานการตรวจเช็ค ไฟฉุกเฉิน (Emergency Light)

ประจำเดือน.....มิถุนายน...../2024

#จำนวนไฟฉุกเฉิน 67 ตัว					#จำนวนที่ใช้ได้					#จำนวนที่ใช้ไม่ได้				
No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark	No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark	No.	Floor	Normal	Not Normal	Remark
1	1	/	/		23	3	/	/		45	5	/	/	
2	1	/	/		24	3 ST.1	/	/		46	5 ST.2	/	/	
3	1	/	/		25	3	/	/		47	5	/	/	
4	1	/	/		26	3	/	/		48	5	/	/	
5	1	/	/		27	3	/	/		49	5 ST.3	/	/	
6	1	/	/		28	3 ST.2	/	/		50	6	/	/	
7	1	/	/		29	3	/	/		51	6 ST.1	/	/	
8	1	/	/		30	3	/	/		52	6	/	/	
9	1MDB	/	/		31	3 ST.3	/	/		53	6	/	/	
10	1PUM	/	/		32	4	/	/		54	6	/	/	
11	1 ST.1	/	/		33	4 ST.1	/	/		55	6 ST.2	/	/	
12	1 ST.2	/	/		34	4	/	/		56	6	/	/	
13	1 ST.3	/	/		35	4	/	/		57	6	/	/	
14	2	/	/		36	4	/	/		58	6 ST.3	/	/	
15	2 ST.1	/	/		37	4 ST.2	/	/		59	7	/	/	
16	2	/	/		38	4	/	/		60	7 ST.1	/	/	
17	2 FN	/	/		39	4	/	/		61	7	/	/	
18	2	/	/		40	4 ST.3	/	/		62	7	/	/	
19	2 ST.2	/	/		41	5	/	/		63	7	/	/	
20	2	/	/		42	5 ST.1	/	/		64	7 ST.2	/	/	
21	2	/	/		43	5	/	/		65	7	/	/	
22	2 ST.3	/	/		44	5	/	/		66	7	/	/	
										67	7 ST.3	/	/	

เอกสารแนบที่ 9

บันทึกการตรวจสอบการทำงานของระบบไฟฟ้า

อาคาร : Zscape X2 Condominium Juristic Person

ผู้ตรวจเช็ค : GENERATOR

ยี่ห้อ : 6BTA 5.9 - GS

หมายเลขเครื่อง : 84135997

สถานที่ตั้งเครื่อง : GENERATOR & MDB ROOM

ยี่ห้อ : Cummins Power Generator

ขนาดกำลังไฟฟ้า : 110 KVA

ขนาดเครื่อง : 1,500 RPM

(ระบุชนิดเครื่อง)		ชนิดเครื่อง	ยี่ห้อ	ขนาด	หมายเลข
รายละเอียดของงานที่ตรวจเช็ค					
1	ตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงที่ถังเก็บ				
2	ตรวจสอบสภาพทั่วไปและหาความสะอาด				
3	ตรวจสอบระดับน้ำหล่อเย็น				
4	ตรวจสอบระดับน้ำดับเพลิง				
5	ตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำมันหล่อเย็น				
6	ตรวจสอบสภาพสายพาน				
7	ตรวจสอบสภาพและ CLAMPS				
8	ตรวจสอบสภาพ - สาย BATTERY				
9	ตรวจสอบระดับน้ำของ BATTERY				
(ระบุชนิดเครื่อง)					
รายละเอียดของงานที่ตรวจเช็ค					
1	ตรวจสอบการสั่นสะเทือนและเสียงดังผิดปกติ				
2	บันทึกค่าความดันไฟฟ้า	กระแสไฟฟ้า 350	A		
3	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า 220 - 240 V. (L-N)	แรงดันไฟฟ้า 240	V		
4	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า 380 - 415 V. (L-L)	แรงดันไฟฟ้า 400	V		
5	บันทึกค่าความถี่ไฟฟ้า	ความถี่ไฟฟ้า 50.00	HZ		
6	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า	กระแสไฟฟ้า 115	KVA		
7	บันทึกค่าความเร็วรอบของเครื่องยนต์ (1500 RPM)	ความเร็วรอบ 1,000	RPM		
8	บันทึกค่าอุณหภูมิของน้ำหล่อเย็น (80 - 90 C)	อุณหภูมิ 75.4	C		
9	บันทึกค่าแรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง (40 - 75 PSI)	แรงดัน 53.4	PSI		
(ระบุชนิดเครื่อง)					
รายละเอียดของงานที่ตรวจเช็ค					
1	ทดสอบระบบ BATTERY	ค่าไฟฟ้	A		
2	ทดสอบระบบ BATTERY	ค่าไฟฟ้	Vdc		
3	ตรวจสอบสภาพ - สาย BATTERY				
4	ตรวจสอบระดับน้ำของแบตเตอรี่	(เป็นค่าเริ่มต้น)	ดี		
5	ตรวจสอบ FUNCTION การทำงาน	☐ AUTO ☒ MANUAL			
6	บันทึกค่าการทำงานของเครื่อง	ชั่วโมงการทำงาน	Hour		
7	ตรวจสอบสภาพ CONTROL (ALARM)				

ผู้ตรวจเช็ค :

อาคาร : Zscape X2 Condominium Juristic Person

ผู้ตรวจเช็ค : GENERATOR

ยี่ห้อ : 6BTA 5.9 - GS

หมายเลขเครื่อง : 84135997

สถานที่ตั้งเครื่อง : GENERATOR & MDB ROOM

ยี่ห้อ : Cummins Power Generator

ขนาดกำลังไฟฟ้า : 110 KVA

ขนาดเครื่อง : 1,500 RPM

(ระบุชนิดเครื่อง)		ชนิดเครื่อง	ยี่ห้อ	ขนาด	หมายเลข
รายละเอียดของงานที่ตรวจเช็ค					
1	ตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงที่ถังเก็บ				
2	ตรวจสอบสภาพทั่วไปและหาความสะอาด				
3	ตรวจสอบระดับน้ำหล่อเย็น				
4	ตรวจสอบระดับน้ำดับเพลิง				
5	ตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำมันหล่อเย็น				
6	ตรวจสอบสภาพสายพาน				
7	ตรวจสอบสภาพและ CLAMPS				
8	ตรวจสอบสภาพ - สาย BATTERY				
9	ตรวจสอบระดับน้ำของ BATTERY				
(ระบุชนิดเครื่อง)					
รายละเอียดของงานที่ตรวจเช็ค					
1	ตรวจสอบการสั่นสะเทือนและเสียงดังผิดปกติ				
2	บันทึกค่าความดันไฟฟ้า	กระแสไฟฟ้า 350	A		
3	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า 220 - 240 V. (L-N)	แรงดันไฟฟ้า 240	V		
4	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า 380 - 415 V. (L-L)	แรงดันไฟฟ้า 400	V		
5	บันทึกค่าความถี่ไฟฟ้า	ความถี่ไฟฟ้า 50.00	HZ		
6	บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า	กระแสไฟฟ้า 115	KVA		
7	บันทึกค่าความเร็วรอบของเครื่องยนต์ (1500 RPM)	ความเร็วรอบ 1,000	RPM		
8	บันทึกค่าอุณหภูมิของน้ำหล่อเย็น (80 - 90 C)	อุณหภูมิ 75.4	C		
9	บันทึกค่าแรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง (40 - 75 PSI)	แรงดัน 53.4	PSI		
(ระบุชนิดเครื่อง)					
รายละเอียดของงานที่ตรวจเช็ค					
1	ทดสอบระบบ BATTERY	ค่าไฟฟ้	A		
2	ทดสอบระบบ BATTERY	ค่าไฟฟ้	Vdc		
3	ตรวจสอบสภาพ - สาย BATTERY				
4	ตรวจสอบระดับน้ำของแบตเตอรี่	(เป็นค่าเริ่มต้น)	ดี		
5	ตรวจสอบ FUNCTION การทำงาน	☐ AUTO ☒ MANUAL			
6	บันทึกค่าการทำงานของเครื่อง	ชั่วโมงการทำงาน	Hour		
7	ตรวจสอบสภาพ CONTROL (ALARM)				

ผู้ตรวจเช็ค :

เอกสารแนบที่ 10
การตรวจสอบการทำงานของระบบปั้มน้ำ



นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
รายงานการตรวจเช็คระบบ บูลสเตอร์ปั้ม (Booster Pump)

ประจำเดือน...../2024

No.	Description	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	Check by visually for pump leakage ตรวจสอบการรั่วซึมของปั๊ม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	Check sound of motor for any abnormal noise ตรวจสอบเสียงของมอเตอร์ผิดปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	Check pump for vibration ตรวจสอบการสั่นของปั๊ม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	Check selector switch for correct position ตรวจสอบตำแหน่งที่ถูกต้องของสวิทช์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	Check condition of motor and pump bearings ตรวจสอบสภาพลูกปืนของมอเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	Check gland packing seal or mechanical seal and adjust or change if required ตรวจสอบซีลกันรั่วและปรับหรือเปลี่ยนถ้าต้องการ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	Check suction - discharge valve status ตรวจสอบสถานะของวาล์วเข้า - ออก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	Check control box ตรวจสอบตู้คอนโทรล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	Check connection ตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10	Check the system pressure gauge & record ตรวจสอบ และบันทึกค่าแรงดันของระบบ (psi)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11	Check pressure tank ตรวจสอบ ถังแรงดัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Check by: Technician		C	C	C	A2	C	C	C	A2	C	C	C	C	C	A2	C	C	A2	C	A2	C	C	A2	A2	C	A2	A2	C	A2	C	C	C



นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม
รายงานการตรวจเช็คระบบ บูลสเตอร์ปั้ม (Booster Pump)

ประจำเดือน...../2024

No.	Description	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	Check by visually for pump leakage ตรวจสอบการรั่วซึมของปั๊ม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	Check sound of motor for any abnormal noise ตรวจสอบเสียงของมอเตอร์ผิดปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	Check pump for vibration ตรวจสอบการสั่นของปั๊ม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	Check selector switch for correct position ตรวจสอบตำแหน่งที่ถูกต้องของสวิทช์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	Check condition of motor and pump bearings ตรวจสอบสภาพลูกปืนของมอเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	Check gland packing seal or mechanical seal and adjust or change if required ตรวจสอบซีลกันรั่วและปรับหรือเปลี่ยนถ้าต้องการ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	Check suction - discharge valve status ตรวจสอบสถานะของวาล์วเข้า - ออก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	Check control box ตรวจสอบตู้คอนโทรล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	Check connection ตรวจสอบอุปกรณ์ควบคุม	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
10	Check the system pressure gauge & record ตรวจสอบ และบันทึกค่าแรงดันของระบบ (psi)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
11	Check pressure tank ตรวจสอบ ถังแรงดัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Check by: Technician		C	C	C	A2	C	C	C	A2	C	C	C	C	C	A2	C	C	A2	C	A2	C	C	A2	A2	C	A2	A2	C	A2	C	C	C

เอกสารแนบที่ 11

รายงานการตรวจเช็คระบบ (Swimming Pool System)



ประจำเดือน.....มิถุนายน...../2024

$$\frac{1}{2} \times \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$$

No.	Description	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	Check by visually for pump leakage ตรวจสอบการรั่วซึมของปั๊มน้ำ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	Check sound of motor for any abnormal noise ตรวจสอบเสียงของมอเตอร์ว่ามีปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	Check pump for vibration ตรวจสอบการสั่นของปั๊มน้ำ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	Check selector switch for correct position ตรวจสอบตำแหน่งที่ถูกต้องของสวิตช์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	Check condition of motor and pump bearings ตรวจสอบสภาพลูกปืนของมอเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	Check gland packing seal or mechanical seal and adjust or change if required ตรวจสอบซีลกันรั่วหรือเป็นซีลแบบอื่นถ้าต้องการ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	Check suction - discharge valve status ตรวจสอบสถานะของวาล์วน้ำเข้า - ออก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	Check control box ตรวจสอบกล่องคอนโทรล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	Check connection ตรวจสอบอุปกรณ์ประกอบ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
Check by: Technician		C	S	R	A	C	C	L	C	F	M	S	C	L	M	A	C	K	P	L	M	C	L	P	C	K	A	G	M	B	C	L



ประจำเดือน..... ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒๐๒๕

$$\frac{1}{x} = \frac{1}{x} \times 1 = \frac{1}{x} \times \frac{x}{x}$$

No.	Description	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	Check by visually for pump leakage ตรวจสอบการรั่วซึมที่ถังสูบน้ำ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	Check sound of motor for any abnormal noise ตรวจสอบเสียงของมอเตอร์ผิดปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	Check pump for vibration ตรวจสอบการสั่นของเครื่องสูบน้ำ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	Check selector switch for correct position ตรวจสอบตำแหน่งที่ถูกต้องของสวิทช์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	Check condition of motor and pump bearings ตรวจสอบสภาพลูกปืนของมอเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	Check gland packing seal or mechanical seal and adjust or change if required ตรวจสอบซีลกันรั่วและปรับเปลี่ยนถ้าต้องการ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	Check suction - discharge valve status ตรวจสอบสถานะของวาล์วเข้า - ออก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	Check control box ตรวจสอบกล่องคอนโทรล	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	Check connection ตรวจสอบจุดประตอมอเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	Check By: Technician	C	C	C	P ₂	C	C	C	C	C	C	C	C	A ₃	C	C	L	A ₂	C	A ₃	C	A ₂	C	C	A ₂	A ₂	C	A ₂	C	A ₂	C	C



ประจำเดือน.....มิถุนายน.....2024

[illegible]

ประจำเดือน.....เมษายน...../2024

No.	Description	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	Check by visually for pump leakage ตรวจสอบการรั่วซึมที่ช่องสูบน้ำ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2	Check sound of motor for any abnormal noise ตรวจสอบเสียงรบกวนของมอเตอร์ผิดปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
3	Check pump for vibration ตรวจสอบการสั่นของเครื่องสูบน้ำ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	Check selector switch for correct position ตรวจสอบตำแหน่งที่ถูกต้องของสวิทช์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	Check condition of motor and pump bearings ตรวจสอบสภาพลูกปืนของมอเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	Check gland packing seal or mechanical seal and adjust or change if required ตรวจสอบซีลกับวาล์วและปรับหรือเปลี่ยนถ้าต้องการ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
7	Check suction - discharge valve status ตรวจสอบสถานะของวาล์วน้ำเข้า-ออก	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
8	Check control box ตรวจสอบกล่องควบคุมไฟฟ้า	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
9	Check connection ตรวจสอบอุปกรณ์คานาเบริง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
	Checked by Technician	C	C	C	P	C	C	C	P	C	C	C	C	C	C	C	C	P	C	P	C	P	C	C	P	C	C	C	C	C	C	C

เอกสารแนบที่ 12
ใบเสร็จไฟฟ้า/น้ำประปา



นิติบุคคลอาคารชุดโครงการ สเคปเอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม

94 ซ.แจ้งทะเล 16 ถ.ศรีสุนทร ต.แจ้งทะเล อ.กลาง จ.ภูเก็ต 83110 โทร. 084-332-6294



WINDFALL
CONSULTANT

ที่ WFC 002-1302

วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าน้ำประปาส่วนกลางประจำเดือน เดือน มกราคม 2567

เรียน คุณสารนิษฐ์ เชาว์สมชาติ

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดสเคป เอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม)

เอกสารแนบดังนี้ 1. ใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาเดือน มกราคม 2567

เนื่องจาก นิติบุคคลอาคารชุดสเคปเอ็กชั๋วคอนโดมิเนียม ได้ใช้บริการน้ำประปาภายในโครงการ การประปาส่วนภูมิภาค เพื่อให้ใช้ประปาใช้ภายในโครงการ โดยมียอดเรียกเก็บค่าน้ำประปาของอาคารสเคป เอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าน้ำประปาเดือน มกราคม 2567	เป็นเงิน	33,394.50	บาท
ค่าบริการทั่วไป	เป็นเงิน	350.00	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %		2,362.12	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		36,106.62	บาท

ดังนั้น นิติบุคคลอาคารชุดสเคปเอ็กชั๋วคอนโดมิเนียม จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าน้ำประปาประจำเดือนมกราคม 2567 เป็นจำนวนเงิน 36,106.62 บาท (สามหมื่นห้าพันหกร้อยยี่สิบเอ็ดบาทสิบสตางค์) โดยการส่งจ่ายผ่านการจัดผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ บัญชี "นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนัสโชติ อุปถัมภ์ดีเสนา)

ผู้ตรวจสอบ

(น.ส.กัญญา พงศ์)

ผู้จัดการอาคาร / ผู้จัดทำ

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

()

คณะกรรมการ / ผู้ตรวจสอบ

(คุณสารนิษฐ์ เชาว์สมชาติ)

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม



นิติบุคคลอาคารชุดโครงการ สเคปเอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม

94 ซ.แจ้งทะเล 16 ถ.ศรีสุนทร ต.แจ้งทะเล อ.กลาง จ.ภูเก็ต 83110 โทร. 084-332-6294



WINDFALL
CONSULTANT

ที่ WFC 002-1303

วันที่ 13 มีนาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าน้ำประปาส่วนกลางประจำเดือน เดือน มกราคม 2567

เรียน คุณสารนิษฐ์ เชาว์สมชาติ

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดสเคป เอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม)

เอกสารแนบดังนี้ 1. ใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาเดือน กุมภาพันธ์ 2567

เนื่องจาก นิติบุคคลอาคารชุดสเคปเอ็กชั๋วคอนโดมิเนียม ได้ใช้บริการน้ำประปาภายในโครงการ การประปาส่วนภูมิภาค เพื่อให้ใช้ประปาใช้ภายในโครงการ โดยมียอดเรียกเก็บค่าน้ำประปาของอาคารสเคป เอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าน้ำประปาเดือน กุมภาพันธ์ 2567	เป็นเงิน	29,250.25	บาท
ค่าบริการทั่วไป	เป็นเงิน	350.00	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	เป็นเงิน	2,072.02	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		31,672.27	บาท

ดังนั้น นิติบุคคลอาคารชุดสเคปเอ็กชั๋วคอนโดมิเนียม จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าน้ำประปาประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2567 เป็นจำนวนเงิน 31,672.27 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันหกร้อยยี่สิบเจ็ดสตางค์) โดยการส่งจ่ายผ่านการจัดผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ บัญชี "นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนัสโชติ อุปถัมภ์ดีเสนา)

ผู้ตรวจสอบ

(น.ส.กัญญา พงศ์)

ผู้จัดการอาคาร / ผู้จัดทำ

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

()

คณะกรรมการ / ผู้ตรวจสอบ

(คุณสารนิษฐ์ เชาว์สมชาติ)

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม



นิติบุคคลอาคารชุดโครงการ สเคปเอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม

94 ซ.แจ้งทะเล 16 ถ.ศรีสุนทร ต.แจ้งทะเล อ.กลาง จ.ภูเก็ต 83110 โทร. 084-332-6294



WINDFALL
CONSULTANT

ที่ WFC 002-1804

วันที่ 18 เมษายน 2567

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าน้ำประปาส่วนกลางประจำเดือน เดือน มีนาคม 2567

เรียน คุณสารนิต เชาว์สมชาติ

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดสเคป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม)

เอกสารแนบดังนี้ 1. ใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาเดือน มีนาคม 2567

เนื่องจาก นิติบุคคลอาคารชุดสเคปเอ็กซ์ทูคอนโดมิเนียม ได้ใช้บริการน้ำประปาภายในโครงการ กับ การประปาส่วนภูมิภาค เพื่อให้มีน้ำประปาใช้ภายในโครงการ โดยมียอดเรียกเก็บค่าน้ำประปาของอาคารชุด สเคป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าน้ำประปาเดือน มีนาคม 2567	เป็นเงิน	28,532.62	บาท
ค่าบริการทั่วไป	เป็นเงิน	350.00	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	เป็นเงิน	1,866.62	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		28,532.62	บาท

ดังนั้น นิติบุคคลอาคารชุดสเคปเอ็กซ์ทูคอนโดมิเนียม จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าน้ำประปาประจำเดือน มีนาคม 2567 เป็นจำนวนเงิน 28,532.62 บาท (สองหมื่นแปดพันห้าร้อยสามสิบสองบาทหกสิบสองสตางค์) โดยการส่งจ่ายผ่านการจัดผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ บัญชี " นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนต์โชติ อุปถัมภ์ดัดสาร)

ผู้ตรวจสอบ

(น.ส.ภิญญา พงสดี)

ผู้จัดการอาคาร / ผู้จัดทำ

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

()

คณะกรรมการ / ผู้ตรวจสอบ

(คุณสารนิต เชาว์สมชาติ)

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม



นิติบุคคลอาคารชุดโครงการ สเคปเอ็กซ์ทู คอนโดมิเนียม

94 ซ.แจ้งทะเล 16 ถ.ศรีสุนทร ต.แจ้งทะเล อ.กลาง จ.ภูเก็ต 83110 โทร. 084-332-6294

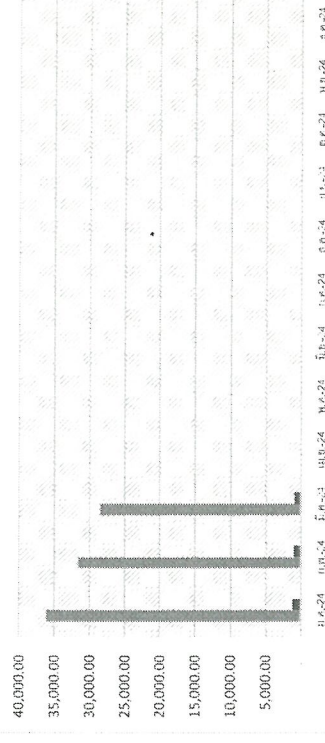


WINDFALL
CONSULTANT

ตารางสรุปค่าน้ำประปา ประจำปี 2567

ลำดับที่	เดือน	จำนวนน้ำที่ใช้(หน่วย)	จำนวนเงินค่าน้ำ
1	มกราคม 2567	1,134	36,106.62
2	กุมภาพันธ์ 2567	997	31,672.27
3	มีนาคม 2567	900	28,532.62
4	เมษายน 2567		
5	พฤษภาคม 2567		
6	มิถุนายน 2567		
7	กรกฎาคม 2567		
8	สิงหาคม 2567		
9	กันยายน 2567		
10	ตุลาคม 2567		
11	พฤศจิกายน 2567		
12	ธันวาคม 2567		

กุมภาพันธ์ 2567



จำนวนน้ำที่ใช้



นิติบุคคลอาคารชุดโครงการ สเคปเอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม

94 ซ.แจ้งทะเล 16 ถ.ศรีสุนทร ต.แจ้งทะเล อ.ถลาง จ.ภูเก็ต 83110 โทร. 084-332-6294



ที่ WFC 002-1405

วันที่ 14 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าน้ำประปาส่วนกลางประจำเดือน เดือน เมษายน 2567

เรียน คุณสารนิษฐ์ เทวธัมมาชาติ

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดสเคป เอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม)

เอกสารแนบดังนี้ 1. ใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาเดือน เมษายน 2567

เนื่องจาก นิติบุคคลอาคารชุดสเคปเอ็กชั๋วคอนโดมิเนียม ได้ใช้บริการน้ำประปาภายในโครงการ กับ การประปาส่วนภูมิภาค เพื่อให้ใช้น้ำประปาใช้ภายในโครงการ โดยมียอดเรียกเก็บค่าน้ำประปาของอาคารสเคป เอ็กชั๋วคอนโดมิเนียม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าน้ำประปาเดือน เมษายน 2567	เป็นเงิน	28,342.75	บาท
ค่าบริการทั่วไป	เป็นเงิน	350.00	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	เป็นเงิน	2,008.49	บาท
รวมเป็นเงินเป็นเงินทั้งสิ้น		30,701.24	บาท

ดังนั้น นิติบุคคลอาคารชุดสเคปเอ็กชั๋วคอนโดมิเนียม จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าน้ำประปาประจำเดือน เมษายน 2567 เป็นจำนวนเงิน 30,701.24 บาท (สามหมื่นเจ็ดร้อยหนึ่งบาทยี่สิบสี่สตางค์) โดยการส่งจ่ายผ่านการตัดผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ บัญชี "นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนัสวี๊ด อุปถัมภ์ยอดสาร)

ผู้ตรวจสอบ

(น.ส.กัญญา พงษ์สุด)

ผู้จัดการอาคาร / ผู้จัดทำ

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

()

คณะกรรมการ / ผู้ตรวจสอบ

(คุณสารนิษฐ์ เทวธัมมาชาติ)

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม



นิติบุคคลอาคารชุดโครงการ สเคปเอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม

94 ซ.แจ้งทะเล 16 ถ.ศรีสุนทร ต.แจ้งทะเล อ.ถลาง จ.ภูเก็ต 83110 โทร. 084-332-6294



ที่ WFC 002-1406

วันที่ 14 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าน้ำประปาส่วนกลางประจำเดือน เดือน พฤษภาคม 2567

เรียน คุณสารนิษฐ์ เทวธัมมาชาติ

(ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดสเคป เอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม)

เอกสารแนบดังนี้ 1. ใบแจ้งหนี้ค่าน้ำประปาเดือน พฤษภาคม 2567

เนื่องจาก นิติบุคคลอาคารชุดสเคปเอ็กชั๋วคอนโดมิเนียม ได้ใช้บริการน้ำประปาภายในโครงการ กับ การประปาส่วนภูมิภาค เพื่อให้ใช้น้ำประปาใช้ภายในโครงการ โดยมียอดเรียกเก็บค่าน้ำประปาของอาคารสเคป เอ็กชั๋วคอนโดมิเนียม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าน้ำประปาเดือน พฤษภาคม 2567	เป็นเงิน	25,620.25	บาท
ค่าบริการทั่วไป	เป็นเงิน	350.00	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %	เป็นเงิน	1,817.92	บาท
รวมเป็นเงินเป็นเงินทั้งสิ้น		27,788.17	บาท

ดังนั้น นิติบุคคลอาคารชุดสเคปเอ็กชั๋วคอนโดมิเนียม จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าน้ำประปาประจำเดือน พฤษภาคม 2567 เป็นจำนวนเงิน 27,788.17 บาท (สองหมื่นเจ็ดร้อยแปดสิบแปดบาทสิบเจ็ดสตางค์) โดยการส่งจ่ายผ่านการตัดผ่านบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ บัญชี "นิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนัสวี๊ด อุปถัมภ์ยอดสาร)

ผู้ตรวจสอบ

(น.ส.กัญญา พงษ์สุด)

ผู้จัดการอาคาร / ผู้จัดทำ

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

()

คณะกรรมการ / ผู้ตรวจสอบ

(คุณสารนิษฐ์ เทวธัมมาชาติ)

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด สเคป เอ็กชั๋ว คอนโดมิเนียม

